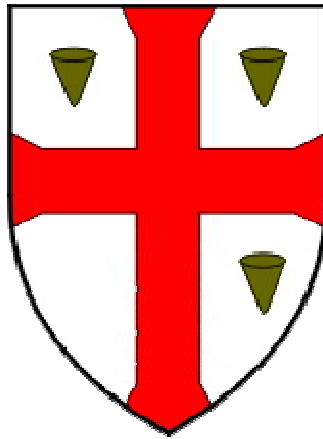


SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VIŽINADA - VISINADA



Godina VIII, Broj: 4/2015.

IZDAVAČ: Općina Vižinada-Visinada
UREDNIŠTVO: Vižinada 18a, Vižinada-Visinada
ODGOVORNI UREDNIK: Gordana Bottezar
IZLAZI PO POTREBI
e-mail: opcina@vizinada.hr

S A D R Ž A J

Općinsko vijeće

23.	Odluka o utvrđivanju kriterija za dodjelu stipendija	109
24.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vižinada-Visinada za 2015. godinu	112
25.	Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Vižinada-Visinada evidencijski broj: K01/2014	135
26.	Odluka o donošenju Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada	139
27.	Pravilnik o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Vižinada-Visinada	143
28.	Odluku o davanju suglasnosti za pokretanje postupka nabave usluga za izradu Glavnog projekta uređenja trga u Vižinadi	149
29.	Odluka o davanju suglasnosti za pokretanje postupka javne nabave - bagatelna nabava za izvođenje radova asfaltiranja ceste u naselju Zabregi, Vižinada	150
30.	Odluka o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u Osnovnoj školi Jože Šurana Višnjan, PŠ Vižinada	151
31.	Odluka o plaći i drugim pravima iz radnog odnosa Općinskog načelnika Općine Vižinada-Visinada	154
32.	Odluka o davanju suglasnosti za pokretanje postupka ucrtavanja NC Krušari, Mekiši i Bajkini	155
33.	Odluka o sufinanciranju Programa produženog boravka u Osnovnoj školi Jože Šurana Višnjan, PŠ Vižinada	156

Općinski načelnik

2.	Odluka o ustrojavanju službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Vižinada-Visinada	157
3.	Odluka o imenovanju službenika za informiranje	159
4.	Odluka o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Vižinada - Visinada	160
5.	Rješenje o imenovanju članova Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Vižinada-Visinada	162

I. Općinsko vijeće

23.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vižinada - Visinada (Službene novine Općine Vižinada - Visinada broj 04/09,01/10, 06/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada na sjednici održanoj dana 10. rujna 2015. godine, donosi

O D L U K U **o utvrđivanju kriterija za dodjelu stipendija**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, postupak i kriteriji za dodjelu studentskih stipendija, visina i broj stipendija, te ostala pitanja od značaja za dodjelu stipendija.

Članak 2.

Općina Vižinada-Visinada (u daljnjem tekstu: Općina) u svom proračunu osigurava sredstva:

1. za stipendije dodijeljene studentima na temelju ranijih Odluka o utvrđivanju kriterija za dodjelu stipendija, u skladu s već zaključenim ugovorima i
2. za nove studentske stipendije: **četiri (4) stipendije.**

Članak 3.

Pravo na natjecanje za stipendiju iz članka 2. imaju studenti koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

1. da su državljani Republike Hrvatske, čije je prebivalište, kao i prebivalište njihovih roditelja na području Općine,
2. da su tijekom obrazovanja podstanari ili smješteni u studentskim domovima izvan mjesta prebivališta roditelja,
3. da su redoviti studenti preddiplomskog ili diplomskog studija ili integriranog preddiplomskog i diplomskog studija (bolonjski programi), te dodiplomskog studija (stari program),
4. da nisu korisnici stipendija po drugoj osnovi.

Studenti koji su bili korisnici općinske stipendije, a koji su izgubili pravo na stipendiju zbog ponavljanja (gubitka) godine, ne mogu se više natjecati za dodjelu općinske stipendije.

Članak 4.

Visina stipendije za studente **iznosi 500,00 kn mjesečno.**

Iznos iz stavke 1. mijenja se na temelju odluke Općinskog vijeća Općine Vižinada-Visinada.

Članak 5.

Stipendija se odobrava za vrijeme trajanja obrazovnog programa propisanog aktima obrazovne ustanove koju korisnik stipendije pohađa.

Nakon ostvarenog prava na stipendiju, korisnik stipendije je nastavlja koristiti i u narednoj akademskoj godini, pod uvjetom da je završio akademsku godinu za koju je primao stipendiju i redovno upisao narednu (slijedeću) godinu studiranja te je

4/2015

dužan za svaku narednu godinu to pravo potvrditi uvjerenjem o upisu u slijedeću godinu studiranja.

Ako korisnik stipendije nakon završenog preddiplomskog studija u narednoj akademskoj godini (bez prekida u studiranju) nastavlja diplomski studij, korištenje stipendije se nastavlja do završetka diplomskog studija, pod uvjetom da je redovno upisao višu godinu studija.

Članak 6.

Stipendija se isplaćuje od 1. rujna do 30. lipnja, odnosno tijekom srpnja i kolovoza stipendija se ne isplaćuje.

Isplata se obavlja putem žiro računa.

Članak 7.

Stipendije se dodjeljuju na temelju natječaja.

Zahtjev za dodjelu stipendije podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Vižinada-Visinada **u vremenu od 21. 09. do 30. 09. 2015.** godine, na temelju Natječaja objavljenog na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Općine.

Zahtjev za dodjelu stipendija zaprima Jedinostveni upravni odjel Općine, koji ujedno sačinjava prioritetsnu listu na temelju kriterija iz ove Odluke i daje na razmatranje Općinskom načelniku.

Po donošenju rješenja o odobravanju / neodobravanju stipendije od strane Općinskog načelnika, a nakon rješavanja eventualnih žalbi, stipendisti kojima je odobrena stipendija sklapaju sa Općinom ugovor.

Članak 8.

Na rješenje iz prethodnog članka može se uložiti žalba u roku od 8 dana od dana prijema rješenja. Žalbu rješava Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada.

Članak 9.

Elementi bodovanja su slijedeći:

A) Uspjeh u prethodnoj godini školovanja

prosjeck ocjena	bodovi
- 3,00 - 3,49	40 bodova
- 3,50 - 3,99	50 bodova
- 4,00 - 4,24	60 bodova
- 4,25 - 4,49	70 bodova
- 4,50 - 4,74	80 bodova
- 4,75 - 4,90	90 bodova
- 4,90 - 5,00	100 bodova

B) Upisna godina studija

- prva godina studija	30 bodova
- druga godina	40 bodova
- treća godina	50 bodova
- četvrta godina	60 bodova
- peta godina	70 bodova

Pravo na bodove iz točke A i B stiče se samo po jednoj osnovi.

C) Socijalni status :

- stipendist iz obitelji koja živi u podstanarstvu (ukoliko imaju ovjereni ugovor o podstanarstvu)	10 bodova
- stipendist iz obitelji sa troje i više djece	10 bodova

4/2015

- redovno školovanje člana obitelji u srednjoj školi ili na fakultetu izvan prebivališta roditelja po članu	10 bodova
- teška bolest člana obitelji	20 bodova
- samohrani roditelj	20 bodova
- nezaposlena oba roditelja	30 bodova
- stipendist iz obitelji koja stiče pravo na jedan od oblika pomoći Centra za socijalnu skrb	30 bodova
- dijete roditelja poginulog ili nestalog u domovinskom ratu	40 bodova
- dijete bez oba roditelja	60 bodova

Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi o svojoj djeci i ne prima nikakvu novčanu pomoć od drugog roditelja, što dokazuje izjavom ovjerenom kod javnog bilježnika i drugim dokazima.

Dijete bez oba roditelja je osoba čiji su roditelji umrli, nepoznati ili im je pravomoćnom odlukom nadležnog tijela oduzeta roditeljska skrb.

Broj članova obitelji utvrđuje se adresom prebivališta iz osobne iskaznice, koja mora biti ista za sve članove obitelji, odnosno uvjerenjem o prebivalištu za djecu koja nemaju osobnu iskaznicu.

Svi dokumenti koji se prilažu kao dokaz za dobivanje stipendije moraju biti napisani na latiničnom pismu i na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od ovlaštenog prevoditelja.

Članak 10.

U slučaju kada dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova prioritet se stiče na osnovu boljeg uspjeha u obrazovanju.

Članak 11.

Ukoliko stipendist, uz općinsku, ostvari i pravo na neku drugu stipendiju, tada se mora pismeno očitovati o zadržavanju samo jedne od dobivenih stipendija.

U slučaju da se dođe do saznanja da korisnik stipendije prima i neku drugu stipendiju prestaje isplata stipendije.

Ako se stipendist odrekne općinske stipendije nakon okončanog natječaja za akademsku godinu za koju je natječaj bio i objavljen, pravo na stipendiju ostvaruje prvi slijedeći kandidat s liste za dodjelu stipendija na kojoj se nalazio stipendist koji se odrekao općinske stipendije.

Članak 12.

Za provođenje ove Odluke, za vođenje evidencije o dodijeljenim stipendijama zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine.

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluka o utvrđivanju kriterija za dodjelu stipendija KLASA: 011-01/14-01/13 URBROJ: 2167/05-01-14-4 od 20. 11. 2014. godine.

Članak 14.

Ova Odluka se primjenjuje od akademske 2015/2016. godine, stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u «Službenim novinama Općine Vižinada-Visinada».

4/2015

KLASA: 011-01/15-01/18

URBROJ: 2167/05-01-15-4

Vižinada-Visinada, 10. 09. 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA-VISINADA
PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đoni Šimonović v.r.

24.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13) i članka 30. Statuta Općine Vižinada-Visinada („Službene novine Općine Vižinada“ broj 6/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada na sjednici održanoj 10. rujna 2015. godine donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA
OPĆINE VIŽINADA-VISINADA ZA 2015. GODINU

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vižinada-Visinada za 2015. godinu sastoji se od općeg i posebnog dijela proračuna, izvještaja o zaduživanju i danim jamstvima te izvještaja o korištenju proračunske pričuve.

Članak 2.

Opći dio proračuna sadrži sažetak, račun prihoda i rashoda te račun financiranja. Prihodi i rashodi te primici i izdaci utvrđeni u Općem dijelu Proračuna Općine Vižinada-Visinada za razdoblje siječanj - lipanj 2015. godine, ostvareni su kako slijedi:

I. OPĆI DIO PRORAČUNA**SAŽETAK**

BROJ KONTA	OPIS	IZVRŠENJE 30.06.2014.	IZVORNI PLAN 2015.	IZVRŠENJE 30.06.2015.	INDEKS 5 (4/1)	INDEKS 6 (4/3)
		1	2	4		
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.935.430,64	7.370.000,00	1.431.409,04	73,96	19,42
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	147.725,15	4.045.000,00	236.043,52	159,79	5,84
	UKUPNI PRIHODI	2.083.155,79	11.415.000,00	1.667.452,56	80,04	14,61
3	RASHODI POSLOVANJA	1.180.276,71	7.025.000,00	2.146.815,68	181,89	30,56
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	97.427,80	8.890.000,00	1.499.356,83	1.538,94	16,87
	UKUPNI RASHODI	1.277.704,51	15.915.000,00	3.646.172,51	285,37	22,91
	RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	805.451,28	-4.500.000,00	-1.978.719,95	-245,67	43,97
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	4.500.000,00	1.220.812,41	0,00	27,13
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4/2015

ZAJMOVA

NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		0,00	4.500.000,00	1.220.812,41	0,00	27,13
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9	Višak/manjak + neto zaduživanje/financiranje	805.451,28	0,00	-757.907,54	-94,10	0,00
	Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	-920.499,32	0,00	1.019.293,82	-110,73	0,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-115.048,04	0,00	261.386,28	-227,20	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJ KONTA	OPIS	IZVRŠENJE 30.06.2014.	IZVORNI PLAN 2015.	IZVRŠENJE 30.06.2015.	INDEKS 4 (3/1)	INDEKS 5 (3/2)
		1	2	3	4 (3/1)	5 (3/2)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.935.430,64	7.370.000,00	1.431.409,04	73,96	19,42
61	Prihodi od poreza	1.380.842,20	2.235.000,00	965.293,66	69,91	43,19
611	Porez i prirez na dohodak	756.258,41	1.200.000,00	640.523,46	84,70	53,38
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalne djelatnosti	756.258,41	1.200.000,00	640.523,46	84,70	53,38
613	Porezi na imovinu	586.361,54	955.000,00	293.659,62	50,08	30,75
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	8.813,35	55.000,00	36.737,13	416,84	66,79
6134	Povremeni porezi na imovinu	577.548,19	900.000,00	256.922,49	44,49	28,55
614	Porezi na robu i usluge	38.222,25	80.000,00	31.110,58	81,39	38,89
6142	Porez na promet	7.430,16	20.000,00	10.995,88	147,99	54,98
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	30.792,09	60.000,00	20.114,70	65,32	33,52
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	21.933,00	2.470.000,00	13.429,00	61,23	0,54
631	Pomoći od inozemnih vlada	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	0,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00
633	Pomoći iz proračuna	12.000,00	1.060.000,00	0,00	0,00	0,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	12.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	810.000,00	0,00	0,00	0,00
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	9.933,00	30.000,00	13.429,00	135,20	44,76
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	9.933,00	30.000,00	13.429,00	135,20	44,76
64	Prihodi od imovine	198.610,78	260.000,00	134.699,55	67,82	51,81
641	Prihodi od financijske imovine	632,58	5.000,00	966,99	152,86	19,34
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	632,58	5.000,00	966,99	152,86	19,34
642	Prihodi od nefinancijske imovine	197.978,20	255.000,00	133.732,56	67,55	52,44
6421	Naknade za koncesije	79.687,23	5.000,00	0,00	0,00	0,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	118.290,97	250.000,00	133.732,56	113,05	53,49
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i	334.044,66	685.000,00	317.986,83	95,19	46,42

4/2015

naknada

651	Upravne i administrativne pristojbe	0,00	50.000,00	825,00	0,00	1,65
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	0,00	35.000,00	825,00	0,00	2,36
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	101.020,70	135.000,00	78.633,46	77,84	58,25
6524	Doprinosi za šume	1.079,17	5.000,00	692,26	64,15	13,85
6526	Ostali nespomenuti prihodi	99.941,53	130.000,00	77.941,20	77,99	59,95
653	Komunalni doprinosi i naknade	233.023,96	500.000,00	238.528,37	102,36	47,71
6531	Komunalni doprinosi	74.487,47	200.000,00	50.767,70	68,16	25,38
6532	Komunalne naknade	158.536,49	300.000,00	187.760,67	118,43	62,59
6533	Naknade za priključak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	1.720.000,00	0,00	0,00	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	1.720.000,00	0,00	0,00	0,00
6631	Tekuće donacije	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
6632	Kapitalne donacije	0,00	1.700.000,00	0,00	0,00!	0,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	147.725,15	4.045.000,00	236.043,52	159,79	5,84
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	80.243,94	3.035.000,00	230.793,52	287,61	7,60
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	80.243,94	3.035.000,00	230.793,52	287,61	7,60
7111	Zemljište	80.243,94	3.035.000,00	230.793,52	287,61	7,60
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	67.481,21	1.010.000,00	5.250,00	7,78	0,52
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	67.481,21	1.010.000,00	5.250,00	7,78	0,52
7211	Stambeni objekti	251,21	10.000,00	0,00	0,00	0,00
7212	Poslovni objekti	67.230,00	1.000.000,00	5.250,00	7,81	0,53
3	RASHODI POSLOVANJA	1.180.276,71	7.025.000,00	2.146.815,68	181,89	30,56
31	Rashodi za zaposlene	394.066,35	964.000,00	454.999,68	115,46	47,20
311	Plaće (Bruto)	336.407,34	800.000,00	385.651,55	114,64	48,21
3111	Plaće za redovan rad	336.407,34	800.000,00	385.651,55	114,64	48,21
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.900,00	20.000,00	3.000,00	103,45	15,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.900,00	20.000,00	3.000,00	103,45	15,00
313	Doprinosi na plaće	54.759,01	144.000,00	66.348,13	121,16	46,08
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	49.041,82	130.000,00	59.778,39	121,89	45,98
3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.717,19	14.000,00	6.569,74	114,91	46,93
32	Materijalni rashodi	401.051,28	3.892.000,00	1.244.418,89	310,29	31,97
321	Naknade troškova zaposlenima	20.412,61	87.000,00	22.449,42	109,98	25,80
3211	Službena putovanja	4.355,66	22.000,00	3.939,92	90,46	17,91
3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	13.277,60	45.000,00	17.509,50	131,87	38,91
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.779,35	10.000,00	1.000,00	35,98	10,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	111.980,42	252.000,00	100.662,73	89,89	39,95
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.689,00	48.000,00	14.444,23	113,83	30,09
3223	Energija	99.291,42	195.000,00	84.455,39	85,06	43,31
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	2.000,00	781,11	0,00	39,06

4/2015

3225	Sitni inventar i autogume	0,00	3.000,00	490,00	0,00	16,33
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	4.000,00	492,00	0,00	12,30
323	Rashodi za usluge	204.457,98	3.036.000,00	899.035,63	439,72	29,61
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	18.597,12	43.000,00	13.822,45	74,33	32,15
3232	Usluge tekućeg i investijskog održavanja	68.325,22	1.310.000,00	630.742,11	923,15	48,15
3233	Usluge promidžbe i informiranja	8.717,16	35.000,00	3.728,71	42,77	10,65
3234	Komunalne usluge	33.090,37	801.000,00	37.864,36	114,43	4,73
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	23.000,00	0,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	16.927,50	770.000,00	194.713,00	1.150,28	25,29
3238	Računalne usluge	0,00	25.000,00	8.790,00	0,00	35,16
3239	Ostale usluge	58.800,61	29.000,00	9.375,00	15,94	32,33
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	64.200,27	517.000,00	222.271,11	346,22	42,99
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	0,00	120.000,00	43.341,14	0,00	36,12
3292	Premije osiguranja	0,00	17.000,00	6.145,74	0,00!	36,15
3293	Rashodi za reprezentaciju	2.789,58	30.000,00	1.965,01	70,44	6,55
3295	Pristojbe i naknade	0,00	13.000,00	1.666,63	0,00	12,82
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00	10.000,00	4.870,00	0,00	48,70
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.410,69	327.000,00	164.282,59	267,51	50,24
34	Financijski rashodi	19.230,12	340.000,00	28.677,19	149,13	8,43
343	Kamate za primljene kredite i zajmove	8.573,15	320.000,00	24.750,00	288,69	7,73
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove	8.573,15	320.000,00	24.750,00	288,69	7,73
343	Ostali financijski rashodi	10.656,97	20.000,00	3.927,19	36,85	19,64
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.529,32	15.000,00	3.927,19	60,15	26,18
3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci	4.127,65	5.000,00	0,00	0,00	0,00
35	Subvencije	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	202.447,63	843.000,00	258.291,62	127,58	30,64
363	Pomoći unutar općeg proračuna	202.447,63	843.000,00	258.291,62	127,58	30,64
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	202.447,63	818.000,00	258.291,62	127,58	31,58
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	63.711,80	196.000,00	66.097,36	103,74	33,72
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	63.711,80	196.000,00	66.097,36	103,74	33,72
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.161,80	141.000,00	45.655,00	101,09	32,38
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	18.550,00	55.000,00	20.442,36	110,20	37,17
38	Ostali rashodi	99.769,53	775.000,00	94.330,94	94,55	12,17
381	Tekuće donacije	98.789,53	475.000,00	94.330,94	95,49	19,86
3811	Tekuće donacije u novcu	98.789,53	475.000,00	94.330,94	95,49	19,86
382	Kapitalne donacije	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	980,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3851	Izvanredni rashodi	980,00	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4/2015

3862	Kapitalne pomoći institucijama i trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	97.427,80	8.890.000,00	1.499.356,83	1.538,94	16,87
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	97.427,80	8.890.000,00	1.499.356,83	1.538,94	16,87
421	Građevinski objekti	73.880,00	8.870.000,00	1.490.720,34	2.017,76	16,81
4212	Poslovni objekti	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	73.880,00	7.970.000,00	1.490.720,34	2.017,76	18,70
422	Postrojenja i oprema	23.547,80	20.000,00	8.636,49	36,68	43,18
4221	Uredska oprema i namještaj	23.547,80	15.000,00	3.737,49	15,87	24,92
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	5.000,00	4.899,00	0,00	97,98

B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA

BROJ KONTA	OPIS	IZVRŠENJE 30.06.2014.	IZVORNI PLAN 2015.	IZVRŠENJE 30.06.2015.	INDEKS 4 (3/1)	INDEKS 5 (3/2)
		1	2	3	4 (3/1)	5 (3/2)
B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA						
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	4.500.000,00	1.220.812,41	0,00	27,13
84	Primici od zaduživanja	0,00	4.500.000,00	1.220.812,41	0,00	27,13
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	4.500.000,00	1.220.812,41	0,00	27,13
8443	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	4.500.000,00	1.220.812,41	0,00	27,13
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 3.

Posebni dio proračuna sadrži izvršenje po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji.

Rashodi i izdaci utvrđeni u Posebnom dijelu Proračuna Općine Vižinada-Visinada za razdoblje siječanj – lipanj 2015. godine, u iznosu od 3.646.172,51 kuna, izvršeni su kako slijedi:

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

1. IZVRŠENJE PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVORNI PLAN 2015.	IZVRŠENJE 30.06.2015.	INDEKS
		1	2	3 (2/1)

UKUPNO RASHODI / IZDACI	15.915.000,00	3.646.172,51	22,91
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	208.000,00	58.461,93	28,11
GLAVA 01 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	208.000,00	58.461,93	28,11
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	15.707.000,00	3.587.710,58	22,84
GLAVA 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.854.000,00	641.212,25	34,59
GLAVA 02 GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV	12.316.000,00	2.500.303,21	20,30
GLAVA 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	1.537.000,00	446.195,12	29,03

2. IZVRŠENJE PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVORNI PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
		2015.	30.06.2015.	
		1	2	3 (2/1)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		15.915.000,00	3.646.172,51	22,91
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		208.000,00	58.461,93	28,11
GLAVA 01 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA		208.000,00	58.461,93	28,11
32 Materijalni rashodi		207.000,00	58.461,93	28,24
321 Naknade troškova zaposlenima		12.000,00	2.851,92	23,77
3211 Službena putovanja		12.000,00	2.851,92	23,77
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		195.000,00	55.610,01	28,52
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela		120.000,00	43.341,14	36,12
3293 Rashodi za reprezentaciju		30.000,00	1.965,01	6,55
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		45.000,00	10.303,86	22,90
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		1.000,00	0,00	0,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		1.000,00	0,00	0,00
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.000,00	0,00	0,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		15.707.000,00	3.587.710,58	22,84
GLAVA 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		1.854.000,00	641.212,25	34,59
31 Rashodi za zaposlene		964.000,00	454.999,68	47,20
311 Plaće (Bruto)		800.000,00	385.651,55	48,21
3111 Plaće za redovan rad		800.000,00	385.651,55	48,21
312 Ostali rashodi za zaposlene		20.000,00	3.000,00	15,00
3121 Ostali rashodi za zaposlene		20.000,00	3.000,00	15,00
313 Doprinosi na plaće		144.000,00	66.348,13	46,08
3132 Doprinos za zdravstveno osiguranje		130.000,00	59.778,39	45,98
3133 Doprinos za zapošljavanje		14.000,00	6.569,74	46,93
32 Materijalni rashodi		535.000,00	153.797,89	28,75
321 Naknade troškova zaposlenima		75.000,00	19.597,50	26,13
3211 Službena putovanja		10.000,00	1.088,00	10,88
3212 Naknada za prijevoz na posao i s posla za zaposlene		45.000,00	17.509,50	38,91
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		10.000,00	1.000,00	10,00
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		10.000,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju		85.000,00	36.130,85	42,51
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		48.000,00	14.444,23	30,09
3223 Energija		30.000,00	20.704,62	69,02
3225 Sitni inventar i auto gume		3.000,00	490,00	16,33

4/2015

3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	492,00	12,30
323	Rashodi za usluge	325.000,00	81.147,30	24,97
3231	Usluge telefona, telefaksa i interneta	43.000,00	13.822,45	32,15
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja uredske zgrade	35.000,00	3.916,53	11,19
3233	Usluge promidžbe i informiranja	35.000,00	3.728,71	10,65
3234	Komunalne usluge	4.000,00	5.979,61	149,49
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne usluge	170.000,00	44.910,00	26,42
3238	Računalne usluge	25.000,00	8.790,00	35,16
3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	16.922,24	33,84
3292	Premije osiguranja	17.000,00	6.145,74	36,15
3295	Upravne i administrativne pristojbe i naknade	13.000,00	1.666,63	12,82
3296	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	4.870,00	48,70
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	4.239,87	42,40
34	Financijski rashodi	340.000,00	28.677,19	8,43
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	320.000,00	24.750,00	7,73
3423	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	320.000,00	24.750,00	7,73
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	3.927,19	19,64
3431	Usluge banaka i platnog prometa	15.000,00	3.927,19	26,18
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	3.737,49	24,92
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	3.737,49	24,92
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	3.737,49	24,92
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih	0,00	0,00	0,00
GLAVA 02 GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV		12.316.000,00	2.500.303,21	20,30
32	Materijalni rashodi	3.078.000,00	1.004.683,87	32,64
322	Rashodi za materijal i energiju	167.000,00	64.531,88	38,64
3223	Utrošena energija za javnu rasvjetu	165.000,00	63.750,77	38,64
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	781,11	39,06
323	Rashodi za usluge	2.711.000,00	817.888,33	30,17
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.275.000,00	626.825,58	49,16
3234	Komunalne usluge	797.000,00	31.884,75	4,00
3236	Veterinarske usluge	20.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne usluge	600.000,00	149.803,00	24,97
3239	Ostale usluge	19.000,00	9.375,00	49,34
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	122.263,66	61,13
3299	Rashodi za projekt Rast Istre	200.000,00	122.263,66	61,13
35	Subvencije	15.000,00	0,00	0,00

4/2015

	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	0,00	0,00
352				
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	15.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	38.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	38.000,00	0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	13.000,00	0,00	0,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	25.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	310.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	300.000,00	0,00	0,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	300.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.875.000,00	1.495.619,34	16,85
421	Građevinski objekti	8.870.000,00	1.490.720,34	16,81
4212	Poslovni objekti	100.000,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	800.000,00	0,00	0,00
4214	Izgradnja javne rasvjete	7.970.000,00	1.490.720,34	18,70
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	4.899,00	97,98
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	4.899,00	97,98
GLAVA 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI		1.537.000,00	446.195,12	29,03
32	Materijalni rashodi	72.000,00	27.475,20	38,16
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.000,00	27.475,20	38,16
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.000,00	27.475,20	38,16
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	805.000,00	258.291,62	32,09
363	Pomoći unutar općeg proračuna	805.000,00	258.291,62	32,09
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	805.000,00	258.291,62	32,09
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	195.000,00	66.097,36	33,90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	195.000,00	66.097,36	33,90
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	140.000,00	45.655,00	32,61
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	55.000,00	20.442,36	37,17
38	Ostali rashodi	465.000,00	94.330,94	20,29
381	Tekuće donacije	465.000,00	94.330,94	20,29
3811	Tekuće donacije u novcu	465.000,00	94.330,94	20,29

3. IZVRŠENJE PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVORNI	IZVRŠENJE	INDEKS
		PLAN 2015.	30.06.2015.	
		1	2	3 (2/1)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		15.915.000,00	3.646.172,51	22,91
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		208.000,00	58.461,93	28,11
GLAVA 01 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA		208.000,00	58.461,93	28,11
Glavni program A01 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA		208.000,00	58.461,93	28,11
Program 0101 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA		132.000,00	46.193,06	34,99

4/2015

Aktivnost A101001 Redovna djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela		132.000,00	46.193,06	34,99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		132.000,00	46.193,06	34,99
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		132.000,00	46.193,06	34,99
32	Materijalni rashodi	132.000,00	46.193,06	34,99
321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	2.851,92	23,77
R001	3211 Službena putovanja	12.000,00	2.851,92	23,77
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000,00	43.341,14	36,12
R002	3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	120.000,00	43.341,14	36,12
Program 0201 OSTALI RASHODI PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA		76.000,00	12.268,87	16,14
Aktivnost A201001 Rashodi za reprezentaciju		30.000,00	1.965,01	6,55
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		30.000,00	1.965,01	6,55
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		30.000,00	1.965,01	6,55
32	Materijalni rashodi	30.000,00	1.965,01	6,55
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	1.965,01	6,55
R003	3293 Rashodi za reprezentaciju	30.000,00	1.965,01	6,55
Aktivnost A201002 Općinske proslave i manifestacije - Dan Općine		15.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		15.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		15.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00
R004	3299 Rashodi za obilježavanje Dana Općine	15.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A201003 Općinske proslave i manifestacije - 1. Svibanj		10.000,00	10.303,86	103,04
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		10.000,00	10.303,86	103,04
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		10.000,00	10.303,86	103,04
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.303,86	103,04
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.303,86	103,04
R005	3299 Rashodi za obilježavanje 1. Svibnja	10.000,00	10.303,86	103,04
Aktivnost A201004 Jednokratna pomoć umirovljenicima općinske uprave		1.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		1.000,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	0,00	0,00
R006	3721 Jednokratne pomoći umirovljenicima općinske uprave	1.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A201005 Proračunska pričuva		20.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE		20.000,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00
32	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
R007	3299 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	0,00	0,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		15.707.000,00	3.587.710,58	22,84
GLAVA 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		1.854.000,00	641.212,25	34,59
Glavni program A03 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		1.854.000,00	641.212,25	34,59

Program 0301 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		1.854.000,00	641.212,25	34,59
Aktivnost A301001 Javna uprava i administracija		1.839.000,00	637.474,76	34,66
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0131 OPĆE USLUGE VEZANE ZA SLUŽBENIKE		964.000,00	454.999,68	47,20
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		964.000,00	454.999,68	47,20
	31 Rashodi za zaposlene	964.000,00	454.999,68	47,20
	311 Plaće (Bruto)	800.000,00	385.651,55	48,21
R008	3111 Plaće za redovan rad	800.000,00	385.651,55	48,21
	312 Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	3.000,00	15,00
R009	3121 Ostali rashodi za zaposlene (jub.nagrade, regres, otpremnine, bolest, smrtni slučaj...)	20.000,00	3.000,00	15,00
	313 Doprinosi na plaće	144.000,00	66.348,13	46,08
R010	3132 Doprinos za zdravstveno osiguranje	130.000,00	59.778,39	45,98
R011	3133 Doprinos za zapošljavanje	14.000,00	6.569,74	46,93
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE		875.000,00	182.475,08	20,85
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		160.000,00	55.728,35	34,83
	32 Materijalni rashodi	160.000,00	55.728,35	34,83
	321 Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	19.597,50	26,13
R012	3211 Službena putovanja	10.000,00	1.088,00	10,88
R013	3212 Naknada za prijevoz na posao i s posla za zaposlene	45.000,00	17.509,50	38,91
R014	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika (seminari,savjetovanja, tečajevi)	10.000,00	1.000,00	10,00
R015	3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	
	322 Rashodi za materijal i energiju	85.000,00	36.130,85	42,51
R016	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.000,00	12.760,66	42,54
R017	3221 Literatura (publ., časopisi, glasila, knjige)	10.000,00	707,12	7,07
R018	3221 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	313,31	10,44
R019	3221 Ostali materijal za redovno poslovanje	5.000,00	663,14	13,26
R020	3223 Električna energija	20.000,00	14.789,84	73,95
R021	3223 Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	5.914,78	59,15
R022	3225 Sitni inventar i auto gume	3.000,00	490,00	16,33
R023	3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	492,00	12,30
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		715.000,00	126.746,73	17,73
	32 Materijalni rashodi	375.000,00	98.069,54	26,15
	323 Rashodi za usluge	325.000,00	81.147,30	24,97
R024	3231 Usluge telefona, telefaksa i interneta	20.000,00	5.685,76	28,43
R025	3231 Usluge telefona - mobilne usluge	8.000,00	3.277,40	40,97
R026	3231 Poštarina	15.000,00	4.859,29	32,40
R027	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja uredske zgrade	10.000,00	1.747,20	17,47
R028	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja namještaja i opreme	15.000,00	0,00	0,00
R029	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	10.000,00	2.169,33	21,69
R030	3233 Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	3.728,71	24,86
R031	3233 Informativni godišnjak Vižinada	20.000,00	0,00	0,00
R032	3234 Komunalne usluge (opskrba vodom, odvoz smeća i ost.kom.usl.)	4.000,00	5.979,61	149,49
R033	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	3.000,00	0,00	0,00
R034	3237 Autorski honorari, ugovori o djelu	10.000,00	3.200,00	32,00

4/2015

R035	3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	70.000,00	26.397,50	37,71
R036	3237	Geodetsko-katastarske usluge	50.000,00	9.792,50	19,59
R037	3237	Usluge vještačenja	20.000,00	5.520,00	27,60
R038	3237	Ostale intelektualne usluge	20.000,00	0,00	0,00
R039	3238	Računalne usluge (održavanje)	25.000,00	8.790,00	35,16
R040	3239	Grafičke i tiskarske usluge	10.000,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	16.922,24	33,84
R041	3292	Premije osiguranja imovine	10.000,00	1.205,00	12,05
R042	3292	Premije osiguranja zaposlenih	7.000,00	4.940,74	70,58
R043	3295	Upravne i administrativne pristojbe i naknade (sudske, javnobilježničke,...)	13.000,00	1.666,63	12,82
R044	3296	Troškovi sudskih postupaka	10.000,00	4.870,00	48,70
R045	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	4.239,87	42,40
	34	Financijski rashodi	340.000,00	28.677,19	8,43
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	320.000,00	24.750,00	7,73
R046	3423	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	320.000,00	24.750,00	7,73
	343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	3.927,19	19,64
R047	3431	Usluge banaka i platnog prometa	15.000,00	3.927,19	26,18
R048	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A301002 Otplata glavnice primljenih kredita			0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0112 FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI			0,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			0,00	0,00	0,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
R049	5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T301003 Nabava opreme			15.000,00	3.737,49	24,92
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0150 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ: OPĆE JAVNE USLUGE			15.000,00	3.737,49	24,92
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			15.000,00	3.737,49	24,92
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	3.737,49	24,92
	422	Postrojenja i oprema	15.000,00	3.737,49	24,92
R050	4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00	3.737,49	24,92
GLAVA 02 GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV			12.316.000,00	2.500.303,21	20,30
Glavni program A04 GOSPODARSTVO			255.000,00	131.638,66	51,62
Program 0401 GOSPODARSTVO			255.000,00	131.638,66	51,62
Aktivnost A401001 Sufinanciranje LAG-a			1.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE			1.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			1.000,00	0,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.000,00	0,00	0,00
	363	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	0,00
R051	3631	Tekuće pomoći za LAG Poreštine	1.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A401002 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			15.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA			15.000,00	0,00	0,00

4/2015

Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		15.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	15.000,00	0,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	0,00	0,00
R052	3522 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	15.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A401003 Sufinanciranje tečaja za pesticide		7.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA		7.000,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	7.000,00	0,00	0,00
363	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	7.000,00	0,00	0,00
R053	3631 Tekuće pomoći Institutu za poljoprivredu i turizam	7.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A401004 Sufinanciranje Fonda za razvoj poljoprivrede		5.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA		5.000,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	5.000,00	0,00	0,00
363	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	0,00
R054	3631 Tekuće pomoći Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizama Istre	5.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A401005 Sufinanciranje rada Agroudruge Vižinada		8.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA		8.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		8.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	8.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	0,00
R055	3811 Tekuća donacija za Agroudrugu Vižinada	8.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A401006 Sufinanciranje projekta WIFI Hotspot Croatia		5.000,00	1.500,00	30,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		5.000,00	1.500,00	30,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.000,00	1.500,00	30,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	1.500,00	30,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	1.500,00	30,00
R056	3239 Sufinanciranje WIFI Hotspot Croatia	5.000,00	1.500,00	30,00
Aktivnost A401007 Sufinanciranje bankomata		14.000,00	7.875,00	56,25
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		14.000,00	7.875,00	56,25
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		14.000,00	7.875,00	56,25
32	Materijalni rashodi	14.000,00	7.875,00	56,25
323	Rashodi za usluge	14.000,00	7.875,00	56,25
R057	3239 Sufinanciranje usluga bankomata	14.000,00	7.875,00	56,25
Kapitalni projekt K401008 Projekt Rast Istre		200.000,00	122.263,66	61,13
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA		200.000,00	122.263,66	61,13
Izvor POMOĆI		200.000,00	122.263,66	61,13
32	Materijalni rashodi	200.000,00	122.263,66	61,13
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	122.263,66	61,13
R058	3299 Rashodi za projekt Rast Istre	200.000,00	122.263,66	61,13
Glavni program A05 KOMUNALNI SUSTAV		12.061.000,00	2.368.664,55	19,64
Program 0501 JAVNA RASVJETA		1.375.000,00	73.550,78	5,35
Aktivnost A501001 Utrošak i održavanje javne rasvete		205.000,00	71.675,78	34,96
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA		205.000,00	71.675,78	34,96

4/2015

Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		205.000,00	71.675,78	34,96
32	Materijalni rashodi	205.000,00	71.675,78	34,96
322	Rashodi za materijal i energiju	165.000,00	63.750,77	38,64
R059	3223 Utrošena energija za javnu rasvjetu	150.000,00	54.079,19	36,05
R060	3223 Utrošena energija - ostala struja	15.000,00	9.671,58	64,48
323	Rashodi za usluge	40.000,00	7.925,01	19,81
R061	3232 Tekuće održavanje javne rasvjete	40.000,00	7.925,01	19,81
Kapitalni projekt K501002 Izgradnja javne rasvjete		70.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA		70.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		70.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00
R062	4214 Izgradnja javne rasvjete	70.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K501003 Rekonstrukcija javne rasvjete		1.100.000,00	1.875,00	0,17
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA		1.100.000,00	1.875,00	0,17
Izvor POMOĆI		490.000,00	1.875,00	0,38
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	490.000,00	1.875,00	0,38
421	Građevinski objekti	490.000,00	1.875,00	0,38
R063	4214 Rekonstrukcija javne rasvjete (LED)	490.000,00	1.875,00	0,38
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		610.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	610.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	610.000,00	0,00	0,00
R160	4214 Rekonstrukcija javne rasvjete (LED)	610.000,00	0,00	0,00
Program 0502 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA		1.055.000,00	11.599,13	1,10
Aktivnost A502001 Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta		200.000,00	11.599,13	5,80
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		200.000,00	11.599,13	5,80
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		200.000,00	11.599,13	5,80
32	Materijalni rashodi	200.000,00	11.599,13	5,80
323	Rashodi za usluge	200.000,00	11.599,13	5,80
R064	3232 Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta - košnja, nasipavanje	100.000,00	11.599,13	11,60
R065	3232 Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta - asfaltiranje	100.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A502002 Održavanje naselja, ulica, nogostupa, puteva i šetnica		55.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		55.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		55.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	55.000,00	0,00	0,00
R066	3232 Izgradnja pristupnih protupožarnih puteva	25.000,00	0,00	0,00
R067	3232 Uređenje nogostupa i šetnica	20.000,00	0,00	0,00
R068	3232 Obilježavanje naselja, ulica, cesta	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K502003 Asfaltiranje ceste u naselju Zabregi		700.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		700.000,00	0,00	0,00
Izvor POMOĆI		700.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	0,00	0,00

4/2015

	421	Građevinski objekti	700.000,00	0,00	0,00
R069	4213	Asfaltiranje ner.cesta - Zabregi II faza	700.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K502004 Asfaltiranje nerazvrstanih cesta (EAFRD program)			100.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET			100.000,00	0,00	0,00
Izvor POMOĆI			100.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00
R070	4213	Asfaltiranje ner.cesta - EAFRD program	100.000,00	0,00	0,00
Program 0503 ODRŽAVANJE GROBLJA			550.000,00	49,61	0,01
Aktivnost A503001 Održavanje groblja - Božje Polje			20.000,00	49,61	0,25
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			20.000,00	49,61	0,25
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			20.000,00	49,61	0,25
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	49,61	0,25
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	49,61	0,25
R071	3234	Održavanje groblja - Božje Polje	20.000,00	49,61	0,25
Aktivnost A503002 Održavanje groblja - Sv.Vital			10.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			10.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			10.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
R072	3234	Održavanje groblja - Sv.Vital	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K503003 Sanacija pješačkih staza - Božje Polje			470.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			470.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			410.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	410.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	410.000,00	0,00	0,00
R073	3234	Uređenje groblja - Božje Polje	410.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			60.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00
R161	3234	Uređenje groblja - Božje Polje	60.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K503004 Uređenje pristupnog puta - Sv. Vital			50.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			50.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			50.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00
R074	3234	Uređenje pristupnog puta - Sv. Vital	50.000,00	0,00	0,00
Program 0504 ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA			301.000,00	37.515,25	12,46
Aktivnost A504001 Održavanje javnih i zelenih površina			251.000,00	32.616,25	12,99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			251.000,00	32.616,25	12,99
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			251.000,00	32.616,25	12,99
	32	Materijalni rashodi	249.000,00	32.616,25	13,10
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	781,11	39,06
R075	3224	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	781,11	39,06

4/2015

	323	Rashodi za usluge	247.000,00	31.835,14	12,89
R076	3234	Održavanje deponije	20.000,00	0,00	0,00
R077	3234	Uređenje lokacije za odlaganje otpada - eko otoci	50.000,00	0,00	0,00
R078	3234	Iznošenje i odvoz smeća - kontejneri	20.000,00	5.599,18	28,00
R079	3234	Deratizacija i dezinfekcija	15.000,00	3.125,00	20,83
R080	3234	Saniranje izvora vode	10.000,00	0,00	0,00
R081	3234	Komunalne akcije	15.000,00	0,00	0,00
R082	3234	Dekoracija naselja	10.000,00	5.000,00	50,00
R083	3234	Održavanje javnih površina	50.000,00	1.409,00	2,82
R084	3234	Uređenje dječjih igrališta	50.000,00	13.978,75	27,96
R085	3234	Ostala voda	4.000,00	2.499,77	62,49
R086	3234	Naknada za slivne vode	3.000,00	223,44	7,45
	38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00
	381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00
R087	3811	Zavod za javno zdravstvo	2.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A504002 Veterinarske usluge			20.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			20.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			20.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00
R088	3236	Veterinarske usluge	20.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K504003 Sanacija odlagališta "Košambra"			15.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			15.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			15.000,00	0,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00	0,00	0,00
	363	Kapitalne pomoći unutar proračuna	15.000,00	0,00	0,00
R089	3632	Naknada za sanaciju odlagališta Košambra	15.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K504004 Obnova voznog parka "Usluga" Poreč			10.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			10.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			10.000,00	0,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00
	363	Kapitalne pomoći unutar proračuna	10.000,00	0,00	0,00
R090	3632	Naknada za obnovu voznog parka Usluga	10.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T504005 Nabava opreme za održavanje zelenih površina			5.000,00	4.899,00	97,98
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			5.000,00	4.899,00	97,98
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			5.000,00	4.899,00	97,98
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	4.899,00	97,98
	422	Postrojenja i oprema	5.000,00	4.899,00	97,98
R091	4227	Oprema za održavanje zelenih površina	5.000,00	4.899,00	97,98
Program 0505 IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA VIŽINADA -II faza			6.200.000,00	1.488.845,34	24,01
Kapitalni projekt K505001 Izgradnja kanalizacijskog sustava Vižinada - II faza			6.200.000,00	1.488.845,34	24,01
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			6.200.000,00	1.488.845,34	24,01
Izvor NAMJENSKI PRIHODI OD ZADUŽIVANJA			4.500.000,00	1.253.707,29	27,86
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500.000,00	1.253.707,29	27,86

4/2015

	421	Građevinski objekti	4.500.000,00	1.253.707,29	27,86
R092	4214	Izgradnja kanalizacijskog sustava Vižinada	4.500.000,00	1.253.707,29	27,86
Izvor DONACIJE			1.700.000,00	235.138,05	13,83
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.700.000,00	235.138,05	13,83
	421	Građevinski objekti	1.700.000,00	235.138,05	13,83
R162	4214	Izgradnja kanalizacijskog sustava Vižinada	1.700.000,00	235.138,05	13,83
Program 0506 VODOOPSKRBA			600.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K506001 Izgradnja vodovodnih ogranaka i priključaka			600.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			600.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			600.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	600.000,00	0,00	0,00
R093	4214	Ulaganja u vodovodnu mrežu	600.000,00	0,00	0,00
Program 0507 Izgradnja dječjeg vrtića Vižinada			100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K507001 Izgradnja dječjeg vrtića			100.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			100.000,00	0,00	0,00
Izvor POMOĆI			100.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00
R094	4212	Izgradnja dječjeg vrtića Vižinada	100.000,00	0,00	0,00
Program 0508 Prostorno-planska dokumentacija			200.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A508001 Prostorno planska dokumentacija			200.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			200.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			200.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00
R095	3237	Izrada izmjena i dopuna PPUO Vižinada	100.000,00	0,00	0,00
R096	3237	Projektna dokumentacija za uređenje trga - DPU	100.000,00	0,00	0,00
R097	3237	Projektna dokumentacija za izgradnju autobusnog stajališta - DPU	0,00	0,00	0,00
R098	3237	Projektna dokumentacija rješenja prometne regulacije u naselju Vižinada	0,00	0,00	0,00
Program 0509 Projektna dokumentacija			100.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A509001 Projektna dokumentacija			100.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			100.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			100.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00
R099	3237	Projekt za izgradnju ambulante	50.000,00	0,00	0,00
R100	3237	Projekt za rekreacijski centar Brig	50.000,00	0,00	0,00
R101	3237	Projekt za natkrivanje bočališta	0,00	0,00	0,00
Program 0510 Projekt kružnog raskrižja u naselju Vižinada			200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K510001 Projekt kružnog raskrižja u naselju Vižinada			200.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			200.000,00	0,00	0,00
Izvor POMOĆI			200.000,00	0,00	0,00

4/2015

	32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00
R102	3237	Projekt kružnog raskrižja u naselju Vižinada - imovinsko-pravni odnosi	200.000,00	0,00	0,00
Program 0511 Energetska učinkovitost			600.000,00	17.620,00	2,94
Aktivnost A511001 Sufinanciranje obnova fasada kroz program energetske učinkovitosti			300.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			300.000,00	0,00	0,00
Izvor POMOĆI			300.000,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	300.000,00	0,00	0,00
	382	Kapitalne donacije	300.000,00	0,00	0,00
R103	3822	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata - energetska učinkovitost	300.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A511002 Obnova općinske zgrade kroz program energetske učinkovitosti			300.000,00	17.620,00	5,87
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			300.000,00	17.620,00	5,87
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			300.000,00	17.620,00	5,87
	32	Materijalni rashodi	300.000,00	17.620,00	5,87
	323	Rashodi za usluge	300.000,00	17.620,00	5,87
R104	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata - obnova općinske zgrade	300.000,00	17.620,00	5,87
Program 0512 OSTALI RASHODI KOMUNALNOG SUSTAVA			780.000,00	739.484,44	94,81
Aktivnost A512001 Sanacija zidova starogradske jezgre			30.000,00	740,00	2,47
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			30.000,00	740,00	2,47
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			30.000,00	740,00	2,47
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	740,00	2,47
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	740,00	2,47
R105	3232	Tek.i invest.održ.starogradske jezgre - sanacija zidova	30.000,00	740,00	2,47
Aktivnost A512002 Rješavanje imovinsko pravnih odnosa - putevi			100.000,00	149.803,00	149,80
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			100.000,00	149.803,00	149,80
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			100.000,00	149.803,00	149,80
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	149.803,00	149,80
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	149.803,00	149,80
R106	3237	Rješavanje imovinsko pravnih odnosa - ucrtavanje puteva	100.000,00	149.803,00	149,80
Kapitalni projekt K512003 Tek.i invest.održavanje - kuća Maraston			500.000,00	588.941,44	117,79
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			500.000,00	588.941,44	117,79
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			150.000,00	42.000,00	28,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	42.000,00	28,00
	323	Rashodi za usluge	150.000,00	42.000,00	28,00
R107	3232	Tekuće i invest.održ.građ.obj. - kuća Maraston	150.000,00	42.000,00	28,00
Izvor POMOĆI			350.000,00	546.941,44	156,27
	32	Materijalni rashodi	350.000,00	546.941,44	156,27
	323	Rashodi za usluge	350.000,00	546.941,44	156,27
R163	3232	Tekuće i invest.održ.građ.obj. - kuća Maraston I faza	350.000,00	546.941,44	156,27
Tekući projekt T512004 Tek.i invest.održavanje crkve - Sv. Vital			150.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			150.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			150.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00

4/2015

	323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00
		Tekuće i invest. održavanje crkve - rekonstrukcija crkve u			
R108	3232	Brigu	150.000,00	0,00	0,00
GLAVA 03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI			1.537.000,00	446.195,12	29,03
Glavni program A06 PREDŠKOLSKI ODGOJ			565.000,00	191.769,96	33,94
Program 0601 PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM UZRASTU			565.000,00	191.769,96	33,94
Aktivnost A601001 Ostale aktivnosti u predškolskom odgoju			10.000,00	2.113,46	21,13
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			10.000,00	2.113,46	21,13
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			10.000,00	2.113,46	21,13
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	2.113,46	21,13
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	2.113,46	21,13
R109	3299	Ostali nespomenuti rashodi predškolskog odgoja	10.000,00	2.113,46	21,13
Aktivnost A601002 Odgojno, administrativno i tehničko osoblje dječjeg vrtića			555.000,00	189.656,50	34,17
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			555.000,00	189.656,50	34,17
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			555.000,00	189.656,50	34,17
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	555.000,00	189.656,50	34,17
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	555.000,00	189.656,50	34,17
R110	3631	Grad Poreč za DV "Radost" za redovnu djelatnost	555.000,00	189.656,50	34,17
Glavni program A07 OBRAZOVANJE			207.000,00	88.332,51	42,67
Program 0701 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU			207.000,00	88.332,51	42,67
Aktivnost A701001 Ostale aktivnosti u školstvu			32.000,00	2.303,91	7,20
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE			32.000,00	2.303,91	7,20
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			32.000,00	2.303,91	7,20
	32	Materijalni rashodi	32.000,00	2.303,91	7,20
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.000,00	2.303,91	7,20
R111	3299	Ostali nespomenuti rashodi	12.000,00	2.303,91	19,20
R112	3299	Ostali nespomenuti rashodi - Ljetni kamp	20.000,00	0,00	0,00
R113	3299	Naknada za sufinanciranje troškova natjecanja OŠ	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A701002 Poticanja ustanova i udruga u obrazovanju			10.000,00	756,84	7,57
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE			10.000,00	756,84	7,57
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	756,84	7,57
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	756,84	7,57
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	756,84	7,57
R114	3299	Osnovna škola Vižinada za redovnu djelatnost	10.000,00	756,84	7,57
Aktivnost A701003 Sufinanciranje produženog boravka			85.000,00	46.035,60	54,16
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE			85.000,00	46.035,60	54,16
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			85.000,00	46.035,60	54,16
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	85.000,00	46.035,60	54,16
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	85.000,00	46.035,60	54,16
R115	3631	Produženi boravak - PŠ Vižinada	85.000,00	46.035,60	54,16
Aktivnost A701004 Sufinanciranje školskih udžbenika			5.000,00	236,16	4,72
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE			5.000,00	236,16	4,72
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.000,00	236,16	4,72
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	236,16	4,72
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	236,16	4,72

4/2015

R116	3722	Ostale naknade iz proračuna u naravi	5.000,00	236,16	4,72
Aktivnost A701005 Stipendije učenicima i studentima			75.000,00	39.000,00	52,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0950 OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU			75.000,00	39.000,00	52,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			75.000,00	39.000,00	52,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	75.000,00	39.000,00	52,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00	39.000,00	52,00
R117	3721	Naknada za učenike i studente (stipendije)	75.000,00	39.000,00	52,00
Glavni program A08 KULTURA			100.000,00	33.022,99	33,02
Program 0801 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI			100.000,00	33.022,99	33,02
Aktivnost A801001 Zajednica Talijana Vižinada			45.000,00	20.000,00	44,44
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			45.000,00	20.000,00	44,44
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			45.000,00	20.000,00	44,44
	38	Ostali rashodi	45.000,00	20.000,00	44,44
	381	Tekuće donacije	45.000,00	20.000,00	44,44
R118	3811	Tekuća donacija za Zajednicu Talijana	45.000,00	20.000,00	44,44
Aktivnost A801002 Manifestacije u kulturi			25.000,00	9.997,99	39,99
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			25.000,00	9.997,99	39,99
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			25.000,00	9.997,99	39,99
	38	Ostali rashodi	25.000,00	9.997,99	39,99
	381	Tekuće donacije	25.000,00	9.997,99	39,99
R119	3811	Manifestacija - Verši na šterni	15.000,00	9.997,99	66,65
R120	3811	Izložba Ex tempore	5.000,00	0,00	0,00
R121	3811	Katedra Čakavskog sabora - Vižinada	5.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A801003 Ostale donacije u kulturi			30.000,00	3.025,00	10,08
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			30.000,00	3.025,00	10,08
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			30.000,00	3.025,00	10,08
	38	Ostali rashodi	30.000,00	3.025,00	10,08
	381	Tekuće donacije	30.000,00	3.025,00	10,08
R122	3811	WEB stranica Općine Vižinada	15.000,00	3.025,00	20,17
R123	3811	Tekuće donacije za ostale programe u kulturi	10.000,00	0,00	0,00
R124	3811	Grb i zastava	5.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T801004 Uređenje galerije Carlotta Grisi			0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			0,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			0,00	0,00	#DIJ/0!
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	#DIJ/0!
	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	#DIJ/0!
R125	3811	Tekuće i invest.održ.građ.ogjekta- gal.C.Grisi	0,00	0,00	#DIJ/0!
Glavni program A09 SPORT			110.000,00	41.009,50	37,28
Program 0901 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU			110.000,00	41.009,50	37,28
Aktivnost A901001 Nogometni klub "Vižinada" Vižinada			80.000,00	30.000,00	37,50
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA			80.000,00	30.000,00	37,50
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			80.000,00	30.000,00	37,50
	38	Ostali rashodi	80.000,00	30.000,00	37,50
	381	Tekuće donacije	80.000,00	30.000,00	37,50

4/2015

R126	3811	Tekuće donacije za Nogometni klub	80.000,00	30.000,00	37,50
Aktivnost A901002 Boćarski klub "Vižinada" Vižinada			20.000,00	10.000,00	50,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA			20.000,00	10.000,00	50,00
Izvor DONACIJE			20.000,00	10.000,00	50,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	10.000,00	50,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00	10.000,00	50,00
R127	3811	Tekuće donacije za Boćarski klub	20.000,00	10.000,00	50,00
Aktivnost A901003 Kickboxing klub Vižinada			6.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA			6.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			6.000,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	6.000,00	0,00	0,00
	381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	0,00
R128	3811	Tekuće donacije za Kickboxing - sekcija Vižinada	6.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A901004 Maraton klub Umag - Parenzana			1.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA			1.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			1.000,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00
	381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	0,00
R129	3811	Maraton klub Umag - Parenzana	1.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A901005 Ostale donacije u sportu			3.000,00	1.009,50	33,65
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			3.000,00	1.009,50	33,65
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			3.000,00	1.009,50	33,65
	38	Ostali rashodi	3.000,00	1.009,50	33,65
	381	Tekuće donacije	3.000,00	1.009,50	33,65
R130	3811	Tekuće donacije za ostale sportske manifestacije	3.000,00	1.009,50	33,65
Glavni program A10 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA			210.000,00	45.136,94	21,49
Program 1001 PROTUPOŽARNI PLANOVI, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE			210.000,00	45.136,94	21,49
Aktivnost A100101 Planovi, zaštita i spašavanje			30.000,00	22.537,42	75,12
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			30.000,00	22.537,42	75,12
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			30.000,00	22.537,42	75,12
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	22.300,99	111,50
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	22.300,99	111,50
R131	3299	Zaštita i spašavanje	10.000,00	12.925,99	129,26
R132	3299	Planovi protupožarne zaštite	10.000,00	9.375,00	93,75
	38	Ostali rashodi	10.000,00	236,43	2,36
	381	Tekuće donacije	10.000,00	236,43	2,36
R133	3811	Civilna zaštita	10.000,00	236,43	2,36
Aktivnost A100102 Javna vatrogasna postrojba CZP Poreč			80.000,00	22.599,52	28,25
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			80.000,00	22.599,52	28,25
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			80.000,00	22.599,52	28,25
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	80.000,00	22.599,52	28,25
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	80.000,00	22.599,52	28,25
R134	3631	Grad Poreč - sredstva izravnjanja za JVP	30.000,00	13.429,00	44,76
R135	3631	Grad Poreč - za JVP CZP Poreč	50.000,00	9.170,52	18,34
Aktivnost A100103 Područna vatrogasna zajednica			85.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			85.000,00	0,00	0,00

4/2015

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			85.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		85.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna		85.000,00	0,00	0,00
R136	3631	Sredstva za Područnu vatrogasnu zajednicu	85.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100104 DVD Vižinada			15.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			15.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			15.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi		15.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije		15.000,00	0,00	0,00
R137	3811	DVD Vižinada	15.000,00	0,00	0,00
Glavni program A11 SOCIJALNI PROGRAM			158.000,00	38.760,20	24,53
Program 1101 POTPORE PREMA SOCIJALNOM PROGRAMU			115.000,00	26.861,20	23,36
Aktivnost A110101 Potpore u novcu prema socijalnom programu			65.000,00	6.655,00	10,24
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM			65.000,00	6.655,00	10,24
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			65.000,00	6.655,00	10,24
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		65.000,00	6.655,00	10,24
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		65.000,00	6.655,00	10,24
R138	3721	Ostale naknade u novcu iz socijalnog programa	25.000,00	0,00	0,00
R139	3721	Jednokratne novčane pomoći građanima - rođenje djeteta	15.000,00	5.000,00	33,33
R140	3721	Jednokratne pomoći građanima	20.000,00	500,00	2,50
R141	3721	Socijalni program pomoći u kući	5.000,00	1.155,00	23,10
Aktivnost A110102 Potpore u naravi prema socijalnom programu			50.000,00	20.206,20	40,41
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM			50.000,00	20.206,20	40,41
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	20.206,20	40,41
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		50.000,00	20.206,20	40,41
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		50.000,00	20.206,20	40,41
R142	3722	Naknade za prehranu djece u osnovnoj školi	10.000,00	4.200,00	42,00
R143	3722	Naknade za boravak djece u jaslicama	40.000,00	16.006,20	40,02
Program 1102 POTICANJE USTANOVA I UDRUGA SOCIJALNOG KARAKTERA			43.000,00	11.899,00	27,67
Aktivnost A110201 Crveni križ Poreč			13.000,00	5.000,00	38,46
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM			13.000,00	5.000,00	38,46
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			13.000,00	5.000,00	38,46
38	Ostali rashodi		13.000,00	5.000,00	38,46
381	Tekuće donacije		13.000,00	5.000,00	38,46
R144	3811	Tek. donacija za Crveni križ Poreč	13.000,00	5.000,00	38,46
Aktivnost A110202 Istarski domovi zdravlja Poreč			22.000,00	6.899,00	31,36
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 POSLOVI I USLUGE ZDRAVSTVA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			22.000,00	6.899,00	31,36
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			22.000,00	6.899,00	31,36
38	Ostali rashodi		22.000,00	6.899,00	31,36
381	Tekuće donacije		22.000,00	6.899,00	31,36
R145	3811	Tek. donacija za Istarske domove zdravlja Poreč - HMP	17.000,00	6.899,00	40,58
R146	3811	Tekuće donacije za kupnju MSCT	5.000,00	0,00	0,00

4/2015

Aktivnost A110203 Društvo invalida Poreč			1.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM			1.000,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi		1.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije		1.000,00	0,00	0,00
R147	3811	Društvo invalida Poreč	1.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A110204 Dom umirovljenika Poreč - hospicij			2.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM			2.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			2.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi		2.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije		2.000,00	0,00	0,00
R148	3811	Dom umirovljenika Poreč - hospicij	2.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A110205 Udruga slijepih i slabovidnih IŽ			500,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM			500,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			500,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi		500,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije		500,00	0,00	0,00
R149	3811	Udruga slijepih i slabovidnih osoba IŽ	500,00	0,00	0,00
Aktivnost A110206 Sigurna kuća Istre			500,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM			500,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			500,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi		500,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije		500,00	0,00	0,00
R150	3811	Sigurna kuća Istre	500,00	0,00	0,00
Aktivnost A110207 KLA Poreč			500,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM			500,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			500,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi		500,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije		500,00	0,00	0,00
R151	3811	Klub liječenih alkoholičara Poreč	500,00	0,00	0,00
Aktivnost A110208 Vila Marija-Pula dom za psihičke bolesti			500,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM			500,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			500,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi		500,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije		500,00	0,00	0,00
R152	3811	Dom za psihički bolesne osobe Vila Marija Pula	500,00	0,00	0,00
Aktivnost A110209 Ostale tekuće donacije			3.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM			3.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			3.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi		3.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije		3.000,00	0,00	0,00
R153	3811	Ostale tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00
Glavni program A12 OSTALE DRUŠTVENE POTREBE			187.000,00	8.163,02	4,37
Program 1201 OSTALE DRUŠTVENE POTREBE			187.000,00	8.163,02	4,37

4/2015

Aktivnost A120101 Lovačka udruga Fazan		30.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0423 RIBARSTVO I LOV		30.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		30.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00
R154	3811 Tek.donacija za Lovačku udrugu "Fazan" Vižinada	30.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A120102 Turistička zajednica Općine Vižinada		140.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		140.000,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		140.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	140.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	140.000,00	0,00	0,00
R155	3811 Tek.donacije za Turističku zajednicu Općine Vižinada	140.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A120103 Udruga ABH Poreč		500,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE		500,00	0,00	0,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		500,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	500,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	500,00	0,00	0,00
R156	3811 Tek.donacija za Udrugu ABH Poreč	500,00	0,00	0,00
Aktivnost A120104 Veterani domovinskog rata		500,00	984,38	196,88
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE		500,00	984,38	196,88
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		500,00	984,38	196,88
38	Ostali rashodi	500,00	984,38	196,88
381	Tekuće donacije	500,00	984,38	196,88
R157	3811 Tek.donacija za Udrugu veterana domovinskog rata	500,00	984,38	196,88
Aktivnost A120105 Političke stranke		12.000,00	6.000,00	50,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE		12.000,00	6.000,00	50,00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		12.000,00	6.000,00	50,00
38	Ostali rashodi	12.000,00	6.000,00	50,00
381	Tekuće donacije	12.000,00	6.000,00	50,00
R158	3811 Tek.donacija za političke stranke	12.000,00	6.000,00	50,00
Aktivnost A120106 Ostale tekuće donacije		4.000,00	1.178,64	29,47
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0411 OPĆI EKONOMSKI I TRGOVAČKI POSLOVI		4.000,00	1.178,64	29,47
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		4.000,00	1.178,64	29,47
38	Ostali rashodi	4.000,00	1.178,64	29,47
381	Tekuće donacije	4.000,00	1.178,64	29,47
R159	3811 Ostale tekuće donacije	4.000,00	1.178,64	29,47

Članak 4.

Izveštaj o zaduživanju i danim jamstvima Općine Vižinada-Visinada na dan 30.06.2015. godine sastavni je dio ovog izvještaja.

Članak 5.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vižinada-Visinada za 2015. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Vižinada i na internetskim stranicama Općine Vižinada-Visinada.

4/2015

KLASA: 011-01/15-01/18

URBROJ: 2167/05-01-15-5

Vižinada-Visinada, 10. 09. 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA-VISINADA

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đoni Šimonović v.r.

25.

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" br. 143/12.), članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12. i 94/13.) , članka 15. Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Vižinada-Visinada ("Službeni glasnik" Općine Vižinada-Visinada br. 02/15.) i članka 30. Statuta Općine Vižinada-Visinada, (Službeni glasnik Općine Vižinada br. 6/13) ,Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada na sjednici održanoj dana 10. rujna 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

**o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti
dimnjačarskih poslova na području Općine Vižinada-Visinada
evidencijski broj: K01/2014**

I

Podaci o Davatelju koncesije:

OPĆINA VIŽINADA – VISINADA, Vižinada 18a, 52447 Vižinada,
OIB:72858320824

Odgovorna osoba naručitelja: načelnik Marko Ferenac

Na temelju provedenog postupka davanja koncesije za obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine Vižinada-Visinada i prijedloga Stručnog povjerenstva za koncesije, kao najpovoljniji ponuditelj odabire se:

naziv	D.M.M. – tim d.o.o.
sjedište	Karigador 154 , Novigrad
OIB	93819657319

II

Vrsta i predmet koncesije je koncesija za javne usluge za obavljanja komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine Vižinada-Visinada .

4/2015

III

Mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije utvrđuje se kako slijedi:

- područje obavljanja djelatnosti koncesije je Općina Vižinada-Visinada

Priroda i opseg obavljanja djelatnosti koncesije obuhvaća:

- **provjeru ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,**
- **obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,**
- **čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,**
- **spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,**
- **poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje**

IV

Rok na koji se daje koncesija: 5 godina sukladno članku 11. Odluke o komunalnim djelatnostima na području općine Vižinada-Visinada ("Službeni glasnik" Općine Vižinada-Visinada br.02/15 .)

V

Osnovna prava i obveze davatelja koncesije su :

- davatelj koncesije ima pravo u svakom trenutku, tijekom trajanja ugovornog odnosa, uvid u način obavljanja dimnjačarskih poslova, naplatu, obračun i cijene usluge te u svezi s time ima pravo tražiti izvješće od koncesionara
- kontrolirati je li izvršenje ugovora u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom
- da vrši nadzor nad obavljanjem koncesije,
- da upozorava koncesionara na uočene nedostatke te može zahtijevati da usluge budu izvršene u skladu sa odredbama ugovora o koncesiji, i to isključivo pismenim putem

Osnovna prava i obveze koncesionara su:

- da izvrši usluge (dimnjačarske poslove) sukladno kvaliteti, karakteristikama, cijeni i količini navedenim u ponudi i uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje, koji svi čine sastavni dio Ugovora o koncesiji.
- da najmanje jedanput godišnje, a prema zahtjevu i više puta dostavi davatelju koncesije izvješće o svom poslovanju, vezano za obavljanje dimnjačarskih poslova, u kojem je najmanje obavezan navesti: ukupan broj dimnjaka, ukupan broj korisnika na kruta goriva i plinska trošila, ukupnu specifikaciju usluga po stavkama troškovnika, prikaz ukupno naplaćenih usluga po stavkama troškovnika iskazan u apsolutnom iznosu i postotku.
- redovito plaćati naknadu za koncesiju,
- obavljati djelatnost po načelu dobrog gospodarstvenika,
- da u slučaju potrebe promjene cijena usluga iz cjenika koji čini sastavni dio ugovora o koncesiji, a sukladno članku 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu i odredbama Zakona o koncesijama, dužan je pribaviti prethodnu suglasnost predstavničkog tijela davatelja koncesije. Zahtjev za promjenu cijena usluge mora biti obrazložen.

4/2015**VI**

Koncesijska naknada je izražena u varijabilnom iznosu u visini od 12% godišnje od neto naplaćenog iznosa za obavljene usluge

Ukoliko Koncesionar ne plati dospjelu koncesijsku naknadu, Davatelj koncesije obračunat će pripadajuću zakonsku kamatu.

Načini i rokovi plaćanja koncesije utvrdit će se ugovorom o koncesiji, sukladno dokumentaciji za nadmetanje.

VII

Na temelju ove Odluke ovlašćuje se općinski načelnik za sklapanje ugovora o koncesiji, kojim će se urediti prava i obveze Davatelja koncesije i Koncesionara.

Ugovor o koncesiji sklopit će se nakon isteka roka mirovanja koji iznosi 15 dana od dana dostave ove Odluke ponuditelju, odnosno najkasnije u roku od 10 dana od dana kada je odluka o davanju koncesije postala izvršna.

VIII

Koncesionar je dužan prije sklapanja ugovora o koncesiji dostaviti Davatelju koncesije jamstvo osiguranja naplate naknade za koncesiju koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji, sukladno dokumentaciji za nadmetanje.

Ukoliko Koncesionar ne postupi na način utvrđen u stavku 1. ove točke, ugovor o koncesiji neće biti sklopljen.

O b r a z l o Ź e n j e

Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada donijelo je Odluku o obavljanju dimnjačarskih poslova ("Službeni glasnik Općine Vižinada-Visinada", br.) i Odluku o komunalnim djelatnostima na području općine Vižinada-Visinada ("Službeni glasnik" Općine Vižinada-Visinada br.02/15).

U Elektroničkom oglasniku javne nabave, br. 2015/S 01K-0024166 od 30.06. 2015. godine; datum slanja objave: 29.06. 2015. godine , objavljena je Obavijest o namjeri davanja koncesije sukladno članku 19. stavku 1. i članku 21. Zakona o koncesijama. U Obavijesti je navedeno da se koncesija daje na rok od 5 godina, uz primjenu kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

Na objavljeno javno prikupljanje ponuda pristigla je jedna ponuda i to ponuditelja:

r. br.	naziv, adresa, sjedište i OIB ponuditelja
1	2
1.	D.M.M. – tim d.o.o. Karigador 154 , Novigrad OIB:93819657319

Stručno povjerenstvo za postupak davanja koncesije (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo) utvrdilo je da je ponuda ponuditelja D.M.M. – tim d.o.o.Karigador 154 , Novigrad OIB:93819657319, valjana, prikladna i pravilna ponuda sposobnog ponuditelja sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude sukladno članku 25. stavku 1. točki 1. Zakona o koncesijama.

4/2015

Stručno povjerenstvo stoga predlaže da Općinsko vijeće pozivom na članak 26. Zakona o koncesijama donese Odluku o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Vižinada-Visinada.

Razlozi za odabir najpovoljnijeg ponuditelja:

Prema uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje, najpovoljnija ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ocjenjivanje ponude izvršeno je prema kriterijima, vezanih uz predmet koncesije, s razmjerima vrijednosti:

1. cijena usluge za krajnje korisnike (ukupan zbroj jediničnih cijena označenih pod r.br.1.-6. na Obrascu ponude) = 60%
2. visina koncesijske naknade (izražena u postotku) = 40%

Nakon ocjenjivanja ponude prema propisanim kriterijima, izvršeno je rangiranje valjanih ponuda, kako slijedi:

rang	r. br.	naziv, adresa, sjedište i OIB ponuditelja	broj bodova po kriteriju cijena usluge za krajnje korisnike	broj bodova temeljem ponudene visine koncesijske naknade	sveukupni zbroj bodova po kriterijima
1	2	3	4	5	6
1	1.	D.M.M. – tim d.o.o. Karigador 154 , Novigrad OIB:93819657319	60,00	40,00	100,00

Temeljem navedenog, a na prijedlog Stručnog povjerenstva, utvrđuje se da je najpovoljniji ponuditelj

D.M.M. – tim d.o.o., Karigador 154 , Novigrad, OIB:93819657319, pa je stoga odlučeno kao u izreci ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 5 (pet) dana od dana primitka ove Odluke, a dostavlja se neposredno ili putem pošte, preporučeno.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način.

KLASA: 011-01/15-01/18**URBROJ: 2167/05-01-15-6****Vižinada-Visinada, 10. 09. 2015.****OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA-VISINADA****PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đoni Šimonović v.r.**

26.

Temeljem članka 109. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13) i članka 30. Statuta Općine Vižinada-Visinada (“Službene novine Općine Vižinada-Visinada“ broj 04/09, 01/10, 02/13 i 06/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vižinada - Visinada, na sjednici održanoj dana 10. rujna 2015. godine donosi

ODLUKU

o donošenju Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donose se Dopune Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada na osnovi Odluke o izradi Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada (“Službene novine Općine Vižinada - Visinada“ 2/15).

Članak 2.

(1) Dopune Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada se sastoje od elaborata pod nazivom: „Dopune Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada (“Službeni glasnik Grada Poreča“, br. 1/04 i 4/04), izrađen od strane tvrtke „Urbis“ d.o.o. Pula.

(2) Elaborat iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke o donošenju Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada (u daljnjem tekstu: Odluka).

II. SADRŽAJ PROSTORNOG PLANA

Članak 3.

(1) Sadržaj elaborata Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada je:

UVOD

I. TEKSTUALNI DIO (Odredbe za provedbu)

IZMJENE I DOPUNE ODREDBI ZA PROVEDBU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE VIŽINADA - VISINADA

1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENE POVRŠINA

NAMJENA PROSTORA I GRAĐEVNIH PODRUČJA

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.2. GRAĐEVNA PODRUČJA NASELJA

2.3. GRAĐEVNO PODRUČJE ZA GOSPODARSKU IZGRADNJU

2.4. GRAĐEVNA PODRUČJA ZA TURISTIČKU IZGRADNJU

9. MJERE PROVEDBE PLANA

9.1. OBVEZA IZRADE PROSTORNIH PLANOVA

PRILOZI

- Suglasnosti, mišljenja i potvrde prema posebnim propisima
- Podaci o pravnoj osobi ovlaštenoj za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (stručni izrađivač: Urbis d.o.o.)

II. GRAFIČKI DIO

List br.	NAZIV KARTOGRAFSKOG PRIKAZA	MJERILO
----------	-----------------------------	---------

4. a	GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA I PODRUČJA POSEBNIH UVJETA ZA KORIŠTENJE	1:5000
------	---	--------

4. b	GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA I PODRUČJA POSEBNIH UVJETA ZA KORIŠTENJE	1:5000
------	---	--------

III. ODREDBE ZA PROVEDBU

1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENE POVRŠINA
NAMJENA PROSTORA I GRAĐEVNIH PODRUČJA

Članak 4.

(1) U članku 4., stavak 6. mijenja se i glasi:

(6) Granice građevnih područja utvrđene su u pravilu u granicama katastarskih čestica na kopiji katastarske karte u mjerilu 1:5000. Za građevinska područja, površine za razvoj i uređenje su utvrđene kao izgrađeni te neizgrađeni – neuređeni“ i neizgrađeni - uređeni dio građevinskog područja te ucrtane u grafičkom dijelu Plana listovi 4.a i 4. B -

Građevinska područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje.

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.2. GRAĐEVNA PODRUČJA NASELJA

Članak 5.

(1) U članku 6., stavak 2. mijenja se i glasi:

(2) Planom su određena

a) izgrađena građevna područja naselja,

b) neizgrađena građevna područja naselja prikazana kao uređeni i neuređeni dio

2.3. GRAĐEVNO PODRUČJE ZA GOSPODARSKU IZGRADNJU

Članak 6.

(1)U članku 53, stavak 2. mijenja se i glasi:

(2)Razmještaj i veličinu građevnih područja za gospodarsku gradnju prikazani su na grafičkom listu br. 1: *“Korištenje i namjena površina”* i na grafičkom listu br. 4.: *“Građevinska područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje”*. Građevinska područja za gospodarsku gradnju prikazana su kao izgrađeni te neizgrađeni – neuređeni“ i neizgrađeni - uređeni dio građevinskog područja.

2.4. GRAĐEVNA PODRUČJA ZA TURISTIČKU IZGRADNJU

Članak 7.

(1)U članku 60, stavak 1. mijenja se i glasi:

Položaj građevnog područja za turističku gradnju, koje je izvan građevnih područja naselja kao zasebna građevna površina, određuje ovaj Plan, a prikazano je na grafičkom listu br. 1: *“Korištenje i namjena površina”* i na grafičkom listu br. 4: *“Građevna područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje”*. Građevinska područja za turističku gradnju prikazana su kao izgrađeni te neizgrađeni – neuređeni“ i neizgrađeni - uređeni dio građevinskog područja.

9.MJERE PROVEDBE PLANA

9.1. OBVEZA IZRADE PROSTORNIH PLANOVA

Članak 8.

Nakon članka 104. dodaje se članak 104.A. koji glasi:

(1)Na cjelokupnom području obuhvata Plana Plan će se provoditi prema postupku predviđenom zakonom i ostalim propisima.

(2)Sukladno odredbama članka 79. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13) obveza donošenja prostornih planova užeg područja (urbanistički planovi uređenja) određuje se za neizgrađene dijelove građevinskih područja – neuređene, prikazane na kartografskim prikazima „4.a i 4.b Građevinska područja naselja i područja posebnih uvjeta za korištenje“, ukoliko odredbama važećih propisa kojima se uređuju pitanja prostornog uređenja i prostornih planova šireg područja nije drukčije određeno. Granice obuhvata tih prostornih planova užeg područja odredit će se odlukom o izradi pojedinog prostornog plana, neovisno o obuhvatu izrade prostornog plana užeg područja utvrđenom člankom 104. ovih odredbi, a sukladno odredbi članka 89. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13).“

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

(1) Elaborat Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada ("Službeni glasnik Grada Poreča", br. 1/04 i 4/04), sadržaja izrečenog u članku 3. ove Odluke, izrađen je u šest (6) istovjetnih primjeraka – izvornika s potpisom i pečatom Predsjednika Općinskog vijeća Općine Vižinada – Visinada.

(2) Elaborat Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada ("Službeni glasnik Grada Poreča", br. 1/04 i 4/04) pohranjuje se u arhiv Općine Vižinada – Visinada.

(3) Elaborat Dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada ("Službeni glasnik Grada Poreča", br. 1/04 i 4/04) dostavlja se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije i Upravnom odjelu za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju – Odsjeku za prostorno uređenje i gradnju Poreč.

Članak 10.

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage dio kartografskih prikaza koji su sastavni dio Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Vižinada - Visinada ("Službeni glasnik Grada Poreča", br. 1/04 i 4/04) i to:

List br. NAZIV KARTOGRAFSKOG PRIKAZA

MJERILO

4. a-1-12 GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA I PODRUČJA POSEBNIH
UVJETA ZA KORIŠTENJE (sekcija)

1:5000

Članak 11.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Vižinada - Visinada".

KLASA: 011-01/15-01/18

URBROJ: 2167/05-01-15-7

Vižinada-Visinada, 10. 09. 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA-VISINADA
PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đoni Šimonović v.r.

27.

Temeljem članka 1. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13) i članka 30. Statuta Općine Vižinada-Visinada (Službeni

4/2015

glasnik Općine Vižinada broj 04/09, 01/10, 02/13 i 06/13), Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada na sjednici održanoj dana 10. rujna 2015. godine donosi

**PRAVILNIK
O OSTVARIVANJU PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA
I PONOVDNU UPORABU INFORMACIJA
OPĆINE VIŽINADA-VISINADA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U postupku ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija primjenjuju se odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13).

Članak 2.

Ovim se Pravilnikom o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Vižinada-Visinada (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju uvjeti pod kojima »Korisnik prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija« (u daljnjem tekstu: Korisnik) odnosno svaka domaća ili strana fizička i pravna osoba, ostvaruje pravo na pristup informacijama koje posjeduje i kojima raspolaže Općina Vižinada-Visinada kao tijelo javne vlasti, pravila postupka u kojem ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje svoje pravo na pristup informacijama a Općina Vižinada-Visinada ispunjava svoju obvezu omogućavanja pristupa zatraženoj informaciji, te ograničenja prava na pristup informacijama.

Članak 3.

U skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama pojedini izrazi imaju sljedeće značenje:

1. **»Informacija«** je svaki podatak koji posjeduje Općina Vižinada-Visinada kao tijelo javne vlasti u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra ili u bilo kojem drugom obliku, neovisno o načinu na koji je prikazana (napisani, nacrtani, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili neki drugi zapis).

2. **»Pravo na pristup informacijama«** obuhvaća pravo Korisnika na traženje i dobivanje informacije kao i obvezu Općine Vižinada-Visinada da omogući pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije neovisno o postavljenom zahtjevu kada takvo objavljivanje proizlazi iz zakonske obveze.

3. **»Ponovna uporaba«** podrazumijeva uporabu informacija Općine Vižinada-Visinada od strane fizičkih ili pravnih osoba u komercijalne ili nekomercijalne svrhe drukčije od izvorne svrhe u okviru javnog posla za koji su te informacije izrađene. Razmjena informacija između tijela javne vlasti radi obavljanja poslova iz njihovog djelokruga ne predstavlja ponovnu uporabu.

Članak 4.

Općina Vižinada-Visinada ima obvezu na temelju odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama i na temelju ovog Pravilnika, na vlastitim mrežnim stranicama

4/2015

na lako pretraživ način objaviti informacije koje posjeduje i kojima raspolaže iz svog djelokruga rada.

II. SLUŽBENIK ZA INFORMIRANJE

Članak 5.

Općina Vižinada-Visinada obvezna je radi osiguravanja prava na pristup informacijama donijeti Odluku kojom će odrediti posebnu službenu osobu nadležnu za ostvarivanje prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Članak 6.

Općina Vižinada-Visinada dužna je upoznati javnost sa službenim podacima o Službeniku za informiranje objavom na vlastitim mrežnim stranicama na lako pretraživ način.

Članak 7.

Službenik za informiranje obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju Općine Vižinada-Visinada, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija.

Službenik za informiranje osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama i pratećim propisima na način da:

1. zaprima usmeni i pisani zahtjev podnositelja zahtjeva,
2. zaprimljene zahtjeve upisuje u službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija po redosljedu zaprimljenih zahtjeva,
3. postupa po zaprimljenom usmenom i pisanom zahtjevu podnositelja zahtjeva,
4. ustupa informacije podnositelju zahtjeva po zaprimljenom zahtjevu (neposrednim davanjem informacije, davanjem informacije pisanim putem, uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju, dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju, na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji),
5. obavještava podnositelja zahtjeva o tome gdje je, kada i kako tražena informacija objavljena,
6. obavještava podnositelja zahtjeva o produženju roka za dostavu informacije,
7. u slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva bez odgode poziva podnositelja zahtjeva da ga ispravi odnosno dopuni te ukoliko podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način zadržava pravo da nepotpun ili nerazumljiv zahtjev odbaci u skladu sa Zakonom,
8. upućuje podnositelja zahtjeva na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije.

Članak 8.

Službenik za informiranje obavlja i druge poslove određene ovim Pravilnikom i drugim aktom.

III.SLUŽBENI UPISNIK

Članak 9.

Službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: Upisnik), u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama vodi službenik za informiranje.

Članak 10.

Izvyješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama prema evidenciji iz Upisnika službenik za informiranje dostavlja Povjereniku za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

IV.OGRANIČENJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJI

Članak 11.

Općina Vižinada-Visinada ograničiti će pristup informacijama sukladno odredbama članka 15. Zakona o pravu na pristup informacijama

Općina Vižinada-Visinada ograničiti će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koje vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

Članak 12.

Općina Vižinada-Visinada može ograničiti pristup informaciji:

1. ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti, sukladno zakonu kojim se uređuje tajnost podataka,
2. ako je informacija poslovna ili profesionalna tajna, sukladno zakonu,
3. ako je informacija porezna tajna, sukladno zakonu,
4. ako je informacija zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka,
5. ako je informacija u postupku izrade unutar tijela Općine Vižinada-Visinada a njeno bi objavljivanje prije dovršetka izrade cjelovite i konačne informacije moglo ozbiljno narušiti proces donošenja odluke,
6. ako je pristup informaciji ograničen sukladno međunarodnim ugovorima,
7. u ostalim slučajevima utvrđenim zakonom.

Članak 13.

Općina Vižinada-Visinada može ograničiti pristup informaciji ako postoje osnove sumnje da bi njezino objavljivanje:

1. onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,
2. onemogućilo rad tijela koja obavljaju upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
3. povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika (u tom slučaju informacije postaju dostupne javnosti kad to odredi onaj kome bi objavljivanjem informacije mogla biti

4/2015

prouzročena šteta, ali najduže u roku od 20 godina od dana kad je informacija nastala, osim ako zakonom ili drugim propisom nije određen duži rok).

Članak 14.

Ukoliko tražena informacija sadrži i podatak koji podliježe ograničenju iz članka 12. i 13. ovog Pravilnika, preostali dijelovi informacije učinit će se dostupnim.

Članak 15.

Informacije su dostupne javnosti nakon što prestanu razlozi na temelju kojih je Općina Vižinada-Visinada kao tijelo javne vlasti ograničila pravo na pristup informaciji.

V. NAČINI OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA I PONOVNOM UPORABU INFORMACIJA

Članak 16.

Općina Vižinada-Visinada omogućuje pristup informacijama:

1. pravodobnim objavljivanjem informacija o svome radu na primjeren i dostupan način, odnosno davanjem priopćenja, objavom na službenoj internet stranici, objavom u javnom glasilu i objavom na oglasnoj ploči Općine Vižinada-Visinada radi informiranja javnosti,
2. davanjem informacije korisniku koji je podnio zahtjev na slijedeće načine:
 - neposrednim davanjem informacije,
 - davanjem informacije pisanim putem,
 - uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
 - dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju,
 - na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.

Članak 17.

Korisnik može u zahtjevu za pristup informaciji naznačiti prikladan način dobivanja informacije, a ukoliko to ne naznači, informacija će se dostaviti na način na koji je podnesen zahtjev.

Članak 18.

Svaki korisnik ima pravo na ponovnu uporabu informacija u komercijalne ili nekomercijalne svrhe, u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 19.

U svrhu ponovne uporabe informacija Općina Vižinada-Visinada će učiniti svoje informacije dostupnima u elektroničkom obliku kad god je to moguće i primjereno.

Općina Vižinada-Visinada nema obvezu osigurati pretvorbu informacija iz jednog oblika u drugi niti osigurati uporabu dijela informacije te nema obvezu obnavljati (ažurirati, nadograđivati, nastaviti stvarati) određenu informaciju samo u svrhu ponovne uporabe.

VI.ZAHTJEV

Članak 20.

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog (osobno, telefonskim putem) ili pisanog zahtjeva (faks, pošta, elektronička pošta).

Ukoliko je zahtjev podnesen usmeno ili putem telefona, sastavit će se službena bilješka, a ako je podnesen putem elektroničke komunikacije smatrat će se da je podnesen pisani zahtjev. Zahtjev i službena bilješka evidentiraju se u službenom Upisniku redoslijedom prema vremenu nastanka.

Na pristup informacijama ne plaćaju se upravne pristojbe.

Članak 21.

Zahtjevi u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama:

1. Pisani zahtjev u skladu sa odredbom Zakona o pravu na pristup informacijama sadrži: naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se zahtjev podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište. Pisani zahtjev također sadrži način pristupa informaciji, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum podnošenja pisanog zahtjeva.
2. Usmeni zahtjev sadrži iste elemente kao i pisani zahtjev (navedeno u čl. 21. st. 1.).
O usmeno podnesenom zahtjevu, službenik za informiranje sastavit će službenu bilješku kojeg će potpisati korisnik i službenik za informiranje. O usmeno podnesenom zahtjevu koji je podnesen telefonskim putem, službenik za informiranje sastavit će službenu bilješku te će istu vlastoručno potpisati.
3. Zahtjev za dopunu ili ispravak informacije pored elemenata pisanog zahtjeva sadrži: datum podnošenja zahtjeva od strane korisnika za pristup informaciji, koja je informacija zatražena, datum zaprimanja informacije, te opis informacija za koje se traži dopuna ili ispravak informacije koja je zatražena, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum.
4. Zahtjev za ponovnu uporabu informacijama pored elemenata koje sadrži pisani zahtjev sadrži: informacije koje se žele ponovno upotrijebiti, način primanja tražene informacije, svrhu u koju se želi ponovno upotrijebiti informacije, vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva, mjesto i datum.

Članak 22.

Općina Vižinada-Visinada ima pravo tražiti od korisnika naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije, sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije. Na zahtjev korisnika Općina Vižinada-Visinada dostaviti će način izračuna naknade.

Naknada je propisana u Kriteriju za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (Narodne novine broj 12/14).

4/2015

Prihodi od naknada ostvarenih na temelju stavka 2. ovog članka, prihodi su Općine Vižinada-Visinada.

Članak 23.

Na temelju zahtjeva za pristup informacijama Općina Vižinada-Visinada odlučiti će najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Članak 24.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva Općina Vižinada-Visinada će bez odgode pozvati podnositelja zahtjeva da ga ispravi u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja poziva za ispravak.

Ako podnositelj zahtjeva zahtjev ne ispravi sukladno uputi i u ostavljenom roku, a na temelju zaprimljenog zahtjeva se ne može sa sigurnošću utvrditi o kojoj se traženoj informaciji radi, Općina Vižinada-Visinada će odbaciti zahtjev rješenjem.

Članak 25.

Rokovi za odlučivanje o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija mogu se produžiti za dodatnih 15 (petnaest) dana od dana kad je Općina Vižinada-Visinada trebala odlučiti o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija:

1. ako se informacija mora tražiti izvan sjedišta Općine Vižinada-Visinada,
2. ako se jednim zahtjevom traži veći broj različitih informacija,
3. ako je to nužno da bi se osigurala potpunost i točnost tražene informacije,
4. ako je Općina Vižinada-Visinada dužna provesti test razmjernosti i javnog interesa, sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

O produženju rokova Općina Vižinada-Visinada će bez odgode, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva obavijestiti podnositelja zahtjeva i navesti razloge zbog kojih je taj rok produžen.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 26.**

U dijelu prava na pristup informacijama koji nije uređen ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuje Zakon o pravu na pristup informacijama.

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Vižinada-Visinada.

Članak 28.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Odluka o ustroju Kataloga informacija Općine Vižinada, KLASA: 022-01/07-01/19, URBROJ: 2167/05-02-07-3, od dana 08. veljače 2007. godine.

KLASA: 011-01/15-01/18**URBROJ: 2167/05-01-15-8****Vižinada-Visinada, 10. 09. 2015.****OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA-VISINADA**

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đoni Šimonović v.r.**

28.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vižinada-Visinada („Službene novine Općine Vižinada-Visinada“ broj 04/09, 01/10, 02/13 i 06/13 – pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 125/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada, na sjednici održanoj dana 10. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti za pokretanje postupka nabave usluga za izradu
Glavnog projekta uređenja trga u Vižinadi**

Članak 1.

Na temelju prezentacije Idejnog rješenja uređenja trga u Vižinadi sa pripadajućom vizualizacijom projekta, prihvaća se Idejno rješenje prezentirano od strane ovlaštenog projektanta te se daje suglasnost za pokretanje postupka nabave za usluge izrade Glavnog projekta uređenja trga u Vižinadi.

Članak 2.

U Proračunu Općine Vižinada-Visinada za 2015. godinu programom Projektna dokumentacija za uređenje trga na poziciji R096 planirana je realizacija programa 0508 – prostorno –planska dokumentacija u iznosu 100.000,00 kn, te u projekcijama za 2016. i 2017. godinu dodatnih 100.000,00 kn.

Članak 3.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinski načelnik Općine Vižinada-Visinada za pokretanje postupka nabave te sklapanje i potpisivanje ugovora o izradi Glavnog projekta uređenja trga u Vižinadi.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Vižinada-Visinada.

KLASA: 011-01/15-01/18

URBROJ: 2167/05-01-15-9

Vižinada-Visinada, 10. 09. 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA-VISINADA

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đoni Šimonović v.r.**

29.

4/2015

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vižinada-Visinada („Službene novine Općine Vižinada-Visinada“ broj 04/09, 01/10, 02/13 i 06/13 – pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 125/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada, na sjednici održanoj dana 10. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti za pokretanje postupka javne nabave - bagatelna nabava za izvođenje radova asfaltiranja ceste u naselju Zabregi, Vižinada****Članak 1.**

Daje se suglasnost za pokretanje postupka javne nabave - bagatelne nabave za izvođenje radova asfaltiranja ceste u naselju Zabregi, Vižinada.

Članak 2.

U Proračunu Općine Vižinada-Visinada za 2015. godinu programom Asfaltiranje ner. cesta - Zabregi II faza na poziciji R069 planirana je realizacija programa K502003 Asfaltiranje ceste u naselju Zabregi u iznosu 700.000,00 kn.

Članak 3.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinski načelnik Općine Vižinada-Visinada za pokretanje postupka nabave te sklapanje i potpisivanje ugovora za izvođenje radova asfaltiranja ceste u naselju Zabregi, Vižinada.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Vižinada-Visinada.

KLASA: 011-01/15-01/18**URBROJ: 2167/05-01-15-10****Vižinada-Visinada, 10. 09. 2015.****OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA-VISINADA**

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đoni Šimonović v.r.**

30.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vižinada-Visinada (“Službene novine Općine Vižinada”, broj 04/09, 01/10, 02/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada na sjednici održanoj dana 10. rujna 2015. godine, donijelo je

ODLUKU**o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u Osnovnoj školi Jože Šurana Višnjan, PŠ Vižinada**

4/2015**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se organizacija i način financiranja Programa produženog boravka u Osnovnoj školi Jože Šurana Višnjan, PŠ Vižinada (u daljnjem tekstu Škola).

Godišnji program rada produženog boravka donosi Škola u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 2.

Produženi boravak u smislu ove Odluke je organizirani boravak djece u školi, nakon redovite, obvezne nastave i školskih aktivnosti, u trajanju od pet sati.

Članak 3.

Produženi boravak oblik je odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave.

Jedan sat produženog boravka traje 60 minuta.

Produženi boravak provodi se radnim nastavnim danima sukladno programu redovne školske godine u vremenu od 11,30 do 16,30 sati.

Članak 4.

Polaznici produženog boravka uključuju se u produženi boravak na osnovi pisanog zahtjeva roditelja kojeg predaju Školi.

Ukoliko se za program produženog boravka prijavi veći broj učenika od broja učenika za koji su osigurana potrebna financijska sredstva prednost pri upisu imaju učenici prvih i drugih razreda osnovne škole.

Ako nakon primjene kriterija iz prethodnog stavka ovoga članka ostane još slobodnih mjesta za prihvata učenika 3. i 4. razreda u produženom boravku primijenit će se dodatni kriteriji za ostvarivanje prednosti, kako slijedi:

1. učenik čija su oba roditelja-skrbnika zaposlena
2. učenik, dijete zaposlenog samohranog roditelja-skrbnika,
3. učenik s teškoćama u razvoju,
4. učenik roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata učenik
5. učenik uzet na uzdržavanje,
6. učenik bez oba roditelja,
7. učenik za kojega stručne službe škole, u suradnji sa stručnim službama Centra za socijalnu skrb preporuče produženi boravak, a zbog socio-ekonomskih uvjeta u obitelji.

Članak 5.

Program produženog boravka provode radnici školskih ustanova koji ispunjavaju uvjete za zasnivanje radnog odnosa u školskoj ustanovi za osobe koje sudjeluju u odgojno-obrazovnom radu s učenicima.

4/2015

Učitelji sa školom sklapaju ugovor o radu te imaju ista prava i obveze kao i drugi zaposleni u školi.

Sredstva za plaće i ostala materijalna prava učitelja u produženom boravku (jednog učitelja po razrednom odjelu) osiguravaju se u Proračunu Općine te iz cijene usluge koju plaćaju roditelji-korisnici usluga.

Članak 6.

Prijedlog za organiziranje produženog boravka škole su dužne dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine.

Prijedlog za organiziranje produženog boravka sadrži:

- broj djece prijavljene za produženi boravak,
- broj skupina produženog boravka,
- broj učitelja razredne nastave potrebnih za provedbu programa produženog boravka.

Na temelju prijedloga iz stavka 1. ovoga članka općinski načelnik, sukladno sredstvima osiguranima u Proračunu, daje prethodno odobrenje na:

- broj učenika, odnosno broj razrednih odjela produženog boravka u Školi,
- broj učitelja razredne nastave,
- maksimalni iznos financijskih sredstava po jednom učeniku koja je Općina u mogućnosti osigurati.

Prethodno odobrenje za organiziranje produženog boravka općinski načelnik daje do 15. kolovoza za narednu školsku godinu.

Članak 7.

Produženi boravak u Školi financirat će se:

- sredstvima općine i
- roditeljskim uplatama.

Cijena produženog boravka za roditelja-korisnika usluge uključuje:

- troškove prehrane,
- dio troškova za rad učitelja koji izvodi program produženog boravka.

Cijenu produženog boravka za roditelja-korisnika usluge utvrđuje:

- Školski odbor Škole za troškove iz stavka 2. alineja 1. ovoga članka,
- općinsko vijeće za troškove iz stavka 2. alineja 2. ovoga članka, sukladno sredstvima raspoloživim u Proračunu.

Cijena produženog boravka za roditelja-korisnika usluge utvrđuje se u pravilu do 31. kolovoza za sljedeću školsku godinu, posebnom odlukom Općinskog vijeća.

4/2015**Članak 8.**

Roditelj-korisnik usluga koji ima prebivalište na području drugih jedinica lokalne samouprave plaća punu mjesečnu cijenu programa produženog boravka, koja pored troškova prehrane uključuje i puni iznos sredstava potrebnih za isplatu plaće i materijalnih prava iz rada i po osnovu rada učitelja.

Članak 9.

Cijena usluge za roditelja-korisnika iz članka 7. stavka 2. alineja 1. ove Odluke smanjuje se za iznos dnevnog troška prehrane u slučaju kada učenik odsustvuje iz Škole zbog bolesti ili iz drugih razloga propisanih općim aktima škola, o čemu roditelj-korisnik usluge pravovremeno obavještava Školu i dostavlja liječničku ili drugu odgovarajuću potvrdu.

Cijena usluge se umanjuje u sljedećem mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 10.

Olakšice iz članka 7. stavka 2. alineja 2. ove Odluke u plaćanju Programa produženog boravka imaju roditelji djece s prebivalištem na području Općine kako slijedi:

- za drugo dijete cijena se smanjuje za 30%,
- za treće dijete cijena se smanjuje za 60%,
- za četvrto i svako sljedeće dijete cijena se smanjuje za 100%, pod uvjetom da su sva djeca upisana u program produženog boravka u Školi, te da su djeca članovi istog kućanstva.

Druge olakšice u plaćanju Programa produženog boravka se primjenjuju sukladno posebnom aktu kojeg donosi Općinski načelnik.

Članak 11.

O korištenju programa produženog boravka škola sklapa ugovor s roditeljem – korisnikom usluga.

U slučaju da roditelj-korisnik usluge sudjeluje u plaćanju dijela troškova za rad učitelja koji izvodi program produženog boravka supotpisnik ugovora je i Općina.

Članak 12.

Škola i Općina ispostavljaju račun svakom roditelju-korisniku usluge najkasnije do 10. u tekućem mjesecu za tekući mjesec, i to škola za troškove prehrane u produženom boravku, a općina za troškove sufinanciranja plaće djelatnika u produženom boravku.

Roditelj-korisnik usluge dužan je platiti cijenu usluge na temelju računa iz stavka 1. ovoga članka najkasnije u roku od 8 dana od dana primitka računa.

Obračun potrebnih sredstava za plaće i troškove prehrane vršit će se na temelju podataka škole o obračunatoj bruto plaći učitelja i evidencijama o broju izdanih obroka tijekom proteklog mjeseca.

Ukoliko roditelj-korisnik usluga ne plati iznos iz stavka 1. ovoga članka do zadnjeg dana u tekućem mjesecu dijete će biti ispisano iz produženog boravka. Rješenje o ispisu donosi Škola.

4/2015**Članak 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Vižinada".

KLASA: 011-01/15-01/18**URBROJ: 2167/05-01-15-12****Vižinada-Visinada, 10. 09. 2015.****OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA-VISINADA**

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đoni Šimonović v.r.**

31.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10) i članka 30. Statuta Općine Vižinada (“Službene novine Općine Vižinada”, br. 6/13 – pročišćeni tekst), a na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada na sjednici održanoj dana 10. rujna 2015. godine, donosi

O D L U K U**o plaći i drugim pravima iz radnog odnosa Općinskog načelnika
Općine Vižinada-Visinada****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijenti za obračun plaće općinskog načelnika (u nastavku teksta: dužnosnika) koji dužnost obavlja profesionalno, te druga prava dužnosnika iz radnog odnosa.

Članak 2.

Plaću dužnosnika, čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće dužnosnika jednaka je osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika, prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće iz članka 1. ove odluke za općinskog načelnika iznosi 3,5.

Članak 5.

Dužnosnik ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s obnašanjem dužnosti.

Članak 6.

4/2015

Naknada za rad dužnosnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa, može iznositi najviše 50% umnoška koeficijenta za obračun plaće odgovarajućeg nositelja dužnosti koji svoju dužnost obnaša profesionalno i osnovice za obračun plaće.

Članak 7.

Pojedinačna rješenja o visini plaće te drugih prava dužnosnika iz radnog odnosa donosi Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i drugim pravima iz radnog odnosa općinskog načelnika Opine Vižinada-Visinada, KLASA: 011-01/15-01/16, URBROJ: 2167/05-01-15-10, od dana 31.03.2015.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Vižinada“ i primjenjuje se od počevši s plaćom za mjesec rujna koja će biti isplaćena u mjesecu listopadu 2015. godine.

KLASA: 011-01/15-01/18**URBROJ: 2167/05-01-15-13****Vižinada-Visinada, 10. 09. 2015.****OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA-VISINADA****PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đoni Šimonović v.r.****32.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vižinada-Visinada („Službene novine Općine Vižinada-Visinada“ broj 04/09, 01/10, 02/13 i 06/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada, na sjednici održanoj dana 10. rujna 2015. godine, donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti za pokretanje postupka ucrtavanja
NC Krušari, Mekiši i Bajkini****Članak 1.**

Na temelju Zakona o cestama („Narodne novine“, broj: 84/11.) izvršeno je utvrđivanje međa odnosno obilježene su granice zemljišta na kojem su izgrađene nerazvrstane ceste:

1. NC 98 (Krušari)
2. NC 87 (Mekiši)
3. NC 25 (Bajkini-Nardući-Vrbani).

Geodetske izmjere je izvršila tvrtka: Geotim d.o.o. iz Poreča, Alekse Šantića 30.

Članak 2.

4/2015

U Proračunu Općine Vižinada-Visinada za 2015. godinu programom Rješavanje imovinsko pravnih odnosa – ucertavanje puteva na poziciji R106 planirana su sredstva u iznosu 100.000,00 kn.

Članak 3.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinski načelnik Općine Vižinada-Visinada za pokretanje postupka ucertavanja na temelju izrađenih geodetskih elaborata izvedenog stanja za nerazvrstane ceste.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Vižinada-Visinada.

KLASA: 011-01/15-01/18**URBROJ: 2167/05-01-15-14****Vižinada-Visinada, 10. 09. 2015.****OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA-VISINADA**

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đoni Šimonović v.r.**

33.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vižinada-Visinada ("Službene novine Općine Vižinada", broj 04/09, 01/10, 02/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vižinada-Visinada na sjednici održanoj dana 10. rujna 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

**o sufinanciranju Programa produženog boravka u
Osnovnoj školi Jože Šurana Višnjan, PŠ Vižinada**

Članak 1.

Sukladno članku 7. Odluke o organizaciji i načinu financiranja Programa produženog boravka u Osnovnoj školi Jože Šurana Višnjan, PŠ Vižinada KLASA:011-01/15-01/18 URBROJ: 2167/05-01-15-12 utvrđuje se obaveza učešća roditelja u cijeni produženog boravka u iznosu od 150,00 kuna mjesečno sa primjenom od 01. siječnja 2016. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Vižinada".

KLASA: 011-01/15-01/18**URBROJ: 2167/05-01-15-15****Vižinada-Visinada, 10. 09. 2015.****OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŽINADA-VISINADA**

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đoni Šimonović v.r.**

II. Općinski načelnik

2.

Temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske donesene na 19. sjednici održanoj dana 05. travnja 2012. godine kada je prihvaćen Akcijski plan za provedbu inicijative Partnerstvo za otvorenu vlast u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2012. do 2013. godine a koji se odnosi na sustavno otklanjanje uzroka korupcije, članka 14. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13), Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (Narodne novine broj 83/14) te članka 42. Statuta Općine Vižinada-Visinada (Službeni glasnik Općine Vižinada broj 04/09, 01/10, 02/13 i 06/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik donosi

**ODLUKU
O USTROJAVNJU SLUŽBENOG UPISNIKA O OSTVARIVANJU PRAVA
NA PRISTUP INFORMACIJAMA I PONOVNOM UPORABU INFORMACIJA
OPĆINE VIŽINADA-VISINADA**

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojava se posebni službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama u ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: Upisnik), kojeg je Općina Vižinada-Visinada u obvezi voditi u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama i provedbenim propisima.

Upisnik vodi imenovani službenik za informiranje.

Članak 2.

U Upisnik iz članka 1. upisuju se usmeni i pismeni zahtjevi za pristup informacijama, zahtjevi za dopunu ili ispravak informacije te zahtjevi za ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: zahtjevi).

Članak 3.

Upisnik se vodi u elektroničkom obliku.

Upisivanje u Upisnik obavlja se prema redoslijedu primitaka zahtjeva.

Članak 4.

U upisnik se upisuju slijedeći podaci:

- redni broj zahtjeva,
- vrsta zahtjeva (zahtjev za pristup informacijama, dopunu ili ispravak informacije i ponovnu uporabu informacija),
- klasifikacijska oznaka i urudžbeni broj zahtjeva,
- datum primitka zahtjeva,
- način podnošenja zahtjeva (poštom, elektroničkom poštom, usmeno i drugo),

4/2015

- podaci o podnosiocu zahtjeva,
- informacija koja se traži (podaci koji su važni za prepoznavanje informacije),
- odluka o zahtjevu (prihvaćen, odbijen, odbačen, ustupljen, obustavljen postupak, izdana obavijest), uz navođenje pravne osnove,
- odluka prvostupanjskog tijela po žalbi,
- odluka drugostupanjskog tijela po žalbi,
- odluka visokog upravnog suda po tužbi,
- visina ostvarene naknade iz članka 19. Zakona o pravu na pristup informacijama,
- napomena.

Članak 5.

Upisnik se zaključuje na kraju svake kalendarske godine (31. prosinca), tako da se iza posljednjeg upisanog broja stavlja službena zabilješka koja sadrži: dan, mjesec i godinu zaključivanja, redni broj posljednjeg upisa u Upisnik te broj riješenih zahtjeva i broj neriješenih zahtjeva).

Službenu zabilješku o zaključivanju Upisnika upisuje u Upisnik i nakon ispisivanja iste potpisuje službenik za informiranje.

Članak 6.

U ispisanom i zaključenom Upisniku tekst se ne smije brisati, ispravljati niti učiniti nevidljivim a pogreška se može ispraviti na način da se ista precrta vodoravnom crtom te upiše točan podatak, o čemu službenik stavlja službenu zabilješku u rubrici napomena.

Članak 7.

Službenik za informiranje dužan je poduzeti sve radnje i mjere radi urednog vođenja Upisnika.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Općine Vižinada.

KLASA: 023-01/15-01/19**URBROJ: 2167/05-02-15-2****Vižinada-Visinada, 06. 07. 2015.**

OPĆINSKI NAČELNIK
Marko Ferenac v.r.

3.

Na temelju članka 13. stavak 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, broj 25/13) i članka 42. Statuta Općine Vižinada-Visinada (Službene novine Općine Vižinada, broj 04/09, 01/10, 02/13 i 06/13 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik donosi

ODLUKU
o imenovanju službenika za informiranje

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Gordana Bottezar, pročelnica Jedinственог управног одјела Опćине Виžинада-Visинада, као службена особа мјеродавна за рјешавање остваривања права на приступ информацијама (у даљњем тексту: службеник за информирање).

Članak 2.

Службеник за информирање:

- 1) обавља послове редовитог објављивања информација, сукладно унутарњем устроју тијела Опćине Виžинада-Visинада, као и рјешавања појединачних захтјева за приступ информацијама и поновне употребе информација,
- 2) унапредује начин обраде, разврставања, чувања и објављивања информација које су садржане у службеним документима који се односе на рад тијела Опćине Виžинада-Visинада,
- 3) осигурава неопходну помоћ подносиоцима захтјева у вези с остваривањем права утврђених Законом о праву на приступ информацијама,
- 4) обавља све друге послове сукладно Закону о праву на приступ информацијама и подзаконским актима donešenim на темелју тог Закона.

Članak 3.

Службеник за информирање дужан је водити посебан службени уписник о захтјевима, поступцима и одлукима о остваривању права на приступ информацијама и поновну употребу информација, у Законом propisanom облику.

Članak 4.

Службеник за информирање саставља годишње извјешће о provedbi Закона за prethodnu godinu те га доставља Повјеренику за информирање најкасније до 31. сiječnja текуће године.

Članak 5.

Ова Оdlука ступа на снагу даном donošenja, а објавит ће се у Службеним новинама Опćине Виžинада те на службеној веб страници.

Ова Оdlука доставит ће се Повјеренику за информирање у року од мјесец дана од дана njenog donošenja.

Članak 6.

Stupanjem на снагу ове Оdlуке prestaje ваžити Оdlука о одређивању службеника за информирање KLASA: 022-01/07-01/19, URBROJ: 2167/05-02-07-4, од 8. veljače 2007. године.

KLASA: 023-01/15-01/19

URBROJ: 2167/05-02-15-1

Vižinada-Visinada, 06. 07. 2015.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marko Ferenac v.r.

4.

Na temelju članka 25. stavka 2. Zakona o Zaštiti potrošača (Narodne novine, broj 41/14) i članka 42. stavka 4. Statuta Općine Vižinada - Visinada (Službene novine Općine Vižinada, broj 6/13), Općinski načelnik Općine Vižinada-Visinada dana 06. srpnja 2015. godine donosi

ODLUKU**o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga
Općine Vižinada - Visinada****Članak 1.**

Ovom Odlukom osniva se Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga na području Općine Vižinada - Visinada (u daljnjem tekstu: Savjet) kao savjetodavno tijelo Načelnika Općine Vižinada - Visinada.

Savjet se osniva u cilju praćenja stanja, raspravljanja i davanja mišljenja o cijeni i pružanju javnih usluga te o pravima i obvezama potrošača javnih usluga.

Članak 2.

Javne usluge u djelokrugu Savjeta jesu:

- distribucija električne energije,
- distribucija prirodnog plina,
- distribucija toplinske energije,
- elektroničke komunikacijske usluge,
- javna vodoopskrba i javna odvodnja,
- opskrba plinom u javnoj usluzi,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- opskrba električnom energijom u javnoj usluzi,
- poštanske usluge,
- prijevoz putnika u javnom prometu,
- prikupljanje miješanog i biorazgradivog otpada.

Članak 3.

Savjet ima predsjednika, zamjenika predsjednika i jednog člana.

Općinski načelnik Rješenjem imenuje predsjednika, zamjenika predsjednika i člana Savjeta, od kojih je najmanje jedan iz redova predstavnika Udruge za zaštitu potrošača.

Savjet će se po potrebi dopunjavati i novim članovima.

Članak 4.

Članovi Savjeta imenuju se na vrijeme od četiri (4) godine.

Članu Savjeta mandat može prestati i prije isteka mandatnog razdoblja u slijedećim slučajevima:

- danom podnošenja pisane ostavke,
- danom razrješenja od strane Općinskog načelnika,
- smrću.

U slučajevima iz prethodnog stavka umjesto dosadašnjeg člana Savjeta imenuje se novi član kojem mandat traje do isteka mandata preostalih članova.

4/2015**Članak 5.**

Savjet ima slijedeće ovlasti:

- prati ukupno stanje cijena javnih usluga na području Općine Vižinada - Visinada,
- predlaže Općinskom načelniku mjere za unapređenje uvjeta i načina korištenja javnih usluga na području Općine Vižinada - Visinada,
- razmatra i daje mišljenje Općinskom načelniku o predloženim pomjenama cijena javnih usluga na području Općine Vižinada – Visinada,
- obavlja i druge poslove posredno ili neposredno vezane za zaštitu potrošača glede utvrđivanja cijena javnih usluga s ciljem poboljšanja uočenih negativnosti.

Članak 6.

Svi podaci o potrošačima, kao i podaci o pravnim i fizičkim osobama koje pružaju javne usluge do kojih članovi Savjeta dođu tijekom rada smatraju se povjerljivim podacima i članovi Savjeta ih ne smiju davati trećim osobama.

Članak 7.

Savjet radi na sjednicama koje saziva predsjednik Savjeta koji ujedno predlaže dnevni red, predsjedava i upravlja sjednicom, te potpisuje akte što ih donosi Savjet.

Ako je predsjednik spriječen zamjenjuje ga, sa svim ovlastima predsjednika, zamjenik predsjednika.

Savjet može održati sjednicu ako je sjednici nazočna većina članova Savjeta.

Predsjednik Savjeta dužan je sazvati sjednicu na pisani zahtjev Općinskog načelnika ili na zahtjev većine članova Savjeta i to u roku od najduže pet (5) dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Ukoliko Predsjednik Savjeta ne postupi na način propisan u prethodnom stavku, sjednicu će sazvati Općinski načelnik u daljnjem roku od pet (5) dana.

U radu Savjeta obavezno sudjeluje i predstavnik isporučitelja javne usluge o čijem se prijedlogu daje mišljenje.

Članak 8.

O sjednicama Savjeta vodi se zapisnik koji sadrži osnovne podatke o radu sjednice, iznijete prijedloge te donijete Zaključke po točkama dnevnog reda.

Zapisnik vodi osoba koju za to zaduži predsjedatelj sjednice.

Članak 9.

Savjet po pojedinom pitanju iz svoje nadležnosti donosi zaključke i preporuke. Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja i daju suglasnosti iz djelokruga Savjeta. Preporukom se ukazuje na određene probleme iz djelokruga Savjeta te upućuje na način njihova rješavanja.

Savjet donosi zaključke većinom glasova svojih članova. Svaki član ima po jedan glas.

Glasuje se po završetku rasprave svake točke dnevnog reda, u pravilu javno, dizanjem ruke, ukoliko članovi iznimno ne odluče o pojedinoj temi provesti tajno glasovanje.

Članak 10.

Sjednice Savjeta održavaju se prema potrebi a najmanje dva (2) puta godišnje.

Sjednica Savjeta može se sazvati nakon što su pripremljeni materijali i osigurani drugi uvjeti za rad.

4/2015

Sazivanje sjednice vrši se upućivanjem pismenog poziva (pismom, telefaxom ili e-poštom) svakom članu Savjeta, a u žurnosti predsjednik Savjeta ili osoba koju on ovlasti može sazvati sjednicu i telefonskim putem.

Članak 11.

Uz poziv za sjednicu dostavljaju se i materijali za predloženi dnevni red, a najkasnije tri (3) dana prije održavanja sjednice, osim u slučaju sazivanja izvanredne sjednice.

Materijali za sjednicu moraju biti u pisanom obliku, osim u slučaju sazivanja izvanredne sjednice ili žurnog proširenja dnevnog reda sazvane sjednice.

Članak 12.

Savjet ne može samostalno istupati u javnosti, već samo putem Općinskog načelnika.

Članak 13.

Administrativni poslovi za Savjet obavljaju se u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Vižinada - Visinada

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Vižinada".

KLASA: 023-01/15-01/17**URBROJ: 2167/05-02-15-1****Vižinada-Visinada, 06. srpnja 2015.**

OPĆINSKI NAČELNIK
Marko Ferenac v.r.

5.

Na temelju članka 25. stavka 2. Zakona o Zaštiti potrošača (Narodne novine broj 41/14) i članka 42. stavka 4. Statuta Općine Vižinada-Visinada („Službeni glasnik“ Općine Vižinada-Visinada broj 6/13), Općinski načelnik Općine Vižinada-Visinada dana 18. kolovoza 2015. godine donosi:

R J E Š E N J E

**o imenovanju članova Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga
Općine Vižinada-Visinada**

Članak 1.

U Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Vižinada-Visinada imenuju se:

1. Neda Šainčić Pilato, za predsjednika
2. Maksimilian Ritossa, za zamjenika predsjednika,
3. Vladimir Ivančević, predstavnik Društva za zaštitu potrošača Istre, za člana.

4/2015

Savjet će se po potrebi dopunjavati i novim članovima.

Članak 2.

Članovi Savjeta imenuju se na vrijeme od četiri (4) godine.

Članak 3.

Vanjski članovi Savjeta imaju pravo na naknadu za svoj rad u skladu s aktima Općine Vižinada-Visinada kojima se regulira pravo na naknadu za rad članova radnih tijela.

Članak 4.

Administrativni poslovi za Savjet obavljaju se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vižinada-Visinada.

Članak 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Vižinada-Visinada".

KLASA: 023-01/15-01/17**URBROJ: 2167/05-02-15-4****Vižinada-Visinada, 18. 08. 2015.****OPĆINSKI NAČELNIK****Marko Ferenac v.r.**